

Osnovna škola - Scuola elementare
RIVARELA
Novigrad - Cittanova
i
Glazbeni odjel



Školski kurikulum

Školska godina 2023./2024.



Osnovni podaci o školi



Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 756 005 / 758 602

Fax: 052 756 218

E-pošta: ured@os-rivarela-novigrad.skole.hr

<http://os-rivarela-novigrad.skole.hr/>

www.novigradsko-proljece.com

Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Županija Istarska

Grad Novigrad

MISIJA

Misija naše škole se sastoji u tome da u sigurnom okruženju, tim stručnih suradnika i učitelja najnovijim metodama poučavanja odgaja i obrazuje naše učenike. Svoju misiju Škola ostvaruje kroz obvezne i izborne nastavne predmete, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, učeničku zadrugu te kroz razne projekte u koje se uključuje. Uloga Škole u društvu je osigurati učenicima stjecanje kompetencija, znanja i vještina koje će ih osposobiti za život i rad u promjenjivu društveno – kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko–komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća. U skladu s tim:

- osiguravamo kvalitetno obrazovanje učenika koristeći suvremene metode i oblike rada (terensku nastavu, grupni rad, timski rad, istraživački rad, aktivno učenje i suradničku nastavu) te potičemo razvoj opće kulture;
- potičemo osobnu izvrsnost kod učenika i učitelja;
- potičemo i pripremamo učenike za cjeloživotno učenje te potičemo i omogućavamo kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika;
- otvorenom komunikacijom stvaramo toplo, sigurno i poticajno okruženje za osobni rast i razvoj učenika te učimo jedni od drugih, pomažemo jedni drugima i aktivno slušamo jedni druge pazeći pritom na individualnost učenika;
- negujemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo svu dostupnu stručnu pomoć;
- potičemo razvoj pozitivnih osobina kao što su iskrenost, odgovornost, ustrajnost, prijateljstvo, briga za druge, disciplina te negujemo moralne i etičke vrijednosti i nenasilno rješavanje sukoba;
- posebno skrbimo za učenike s teškoćama u razvoju i učenju.

VIZIJA

U našoj školi nastojimo prihvaćati i podržavati profesionalni i osobni razvoj pojedinca, humanističke vrijednosti, ugodno i konstruktivno radno okruženje, znanje, toleranciju, jednakost i istinu. Želimo biti škola kreativnog i poticajnog ozračja i suvremenih metoda kojima se oblikuje mladi čovjek otvoren i spreman za susret s daljnjim obrazovnim, profesionalnim i životnim izazovima.

Vizija Škole je da iz nje izlaze učenici koji će:

- komunicirati na standardnom hrvatskom jeziku;
- komunicirati na stranom jeziku;
- imati razvijene matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji;
- imati razvijenu digitalnu kompetenciju i informacijsku pismenost;
- naučiti kako učiti;
- biti inovativni i kreativni;
- imati razvijenu inicijativnost i poduzetnost;
- imati razvijenu kulturnu svijest i izražavanje;
- kritički razmišljati;
- biti socijalno osviješteni i odgovorni građani;
- imati razvijenu empatiju i interpersonalne vještine;
- biti spremni za rad u timu.

Odluka o donošenju Školskog kurikulumuma za 2023./2024. školsku godinu

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i članka 14. Statuta Osnovne škole – Scuola elementare RIVARELA, a na prijedlog Učiteljskog vijeća Školski odbor na 38. sjednici održanoj 03. listopada 2023. donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM ZA 2023./2024. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 602-12/23-01/01

URBROJ: 2105-4-14-23-1

U Novigradu, 03. listopada 2023.

Ravnateljica:

Andrea Anić, prof.

Predsjednica Školskog odbora:

Dolores Fabris, prof.

Sadržaj

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	4
1.1. Izborna nastava.....	5
1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava.....	5
1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik	6
1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk	7
1.1.1.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika	9
1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava.....	10
1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik	11
1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk	12
1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika	13
1.2. Dopunska nastava.....	14
1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava.....	14
1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	15
1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	23
1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik.....	31
1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik	32
1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava.....	34
1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	35
1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	38
1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Fizika	40
1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija	41
1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest	42
1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik	43
1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik.....	45
1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija.....	46
1.3. Dodatna nastava.....	47
1.3.1. Dodatna nastava – razredna nastava	47
1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	48
1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika.....	53
1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava	60
1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	61
1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	63
1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik	65
1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Kemija	66
1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik.....	67
1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Fizika	69
1.3.2.7. DODATNA NASTAVA – Informatika.....	70
2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD.....	71
2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda	72
2.1.1. Produženi boravak – 1.a, 3.a i 4.b	73

2.1.2. Produženi boravak – 1.b, 3.b i 4.b	74
2.1.3. Produženi boravak – 2.a, 3.b i 4.a	75
2.1.4. Produženi boravak – 2.b, 3.a i 3.b	76
2.2. Izvannastavne aktivnosti	77
2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava	77
2.2.1.1. Likovna radionica	78
2.2.1.2. Eko likovna radionica	79
2.2.1.3. Recitatorska radionica	80
2.2.1.4. Domaćinstvo	81
2.2.1.5. Kreativna radionica	82
2.2.1.6. Mali enigmatičari	83
2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava	84
2.2.2.1. Školski zbor	85
2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost	86
2.2.2.3. Vjeronaučna radionica	87
2.2.2.4. Čitateljski klub	88
2.2.2.5. Školsko sportsko društvo	89
2.2.2.6. Likovna grupa	90
2.2.2.7. Foto-novinarska radionica	91
2.2.2.8. Mladi medijatori	92
2.2.2.9. Obilježavanje važnih datuma	93
2.2.2.10. Mali robotičari	94
2.2.2.11. Mladi tehničari	95
2.2.2.12. Građanski odgoj i obrazovanje	96
2.3. Izvanučionička nastava	97
2.3.1. Izvanučionička nastava – razredna nastava	97
2.3.1.1. Izvanučionička nastava – 1. razredi	98
2.3.1.2. Izvanučionička nastava – 2. razredi	99
2.3.1.3. Izvanučionička nastava – 3. razredi	100
2.3.1.4. Izvanučionička nastava – 4. razredi	101
2.3.2. Izvanučionička nastava – predmetna nastava	102
2.3.2.1. Novigradski maslinici	103
2.4. Terenska nastava i nastavne posjete	104
2.4.1. Terenska nastava i nastavne posjete – razredna nastava	104
2.4.1.1. Jesen u Istri (Triban i Momjan) – 2. razredi	105
2.4.1.2. Gradska knjižnica – 1., 2., 3. i 4. razredi	106
2.4.1.3. Muzej Lapidarij – 1., 2., 3. i 4. razredi	107
2.4.1.4. CMIK - 1., 2., 3. i 4. razredi	108
2.4.1.5. Kazališna predstava – 1., 2., 3. i 4. razredi	109
2.4.1.6. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima	110
2.4.1.7. Festival dječje knjige Monte Librić	111
2.4.2. Terenska nastava i nastavne posjete - predmetna nastava	112
2.4.2.1. Gradska knjižnica – 5.b/c i 7.b	113
2.4.2.2. Muzej – 5.b/c i 7.b	114
2.4.2.3. Lapidarij	115
2.4.2.4. Gradska knjižnica - 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b	116
2.4.2.5. Lapidarij - 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b	117
2.4.2.6. CMIK	118

2.4.2.7. Okolica škole i muzej/galerije u Novigradu	119
2.4.2.8. Posjet lokalnom Crvenom križu	120
2.4.2.9. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima i crkvi sv. Antuna	121
2.4.2.10. Kazališna predstava – 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b	122
2.4.2.11. Filmska predstava – 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b	124
2.4.2.12. Sajam knjiga u Puli – Sa(n)jam knjige u Istri	126
2.4.2.13. Kazališna predstava – 5.b/c i 7.b	127
2.4.2.14. Filmska predstava – 5.b/c i 7.b	128
2.4.2.15. Izložba – 5.b/c i 7.b	129
2.4.2.16. Kino Valli „Film u školi“	130
2.4.2.17. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata	131
2.4.2.18. Glazbena kultura – edukativni koncerti	132
2.4.2.19. Zvezdarnica Višnjan – 7. razredi	133
2.4.2.20. Znanstveno edukacijski centar Višnjan – 5. i 6. razredi	134
2.4.2.21. Posjet Tehničkom muzeju u Zagrebu	135
2.4.2.22. Staza sedam slapova	136
2.4.2.23. Tragovima istarskih svetaca	137
2.4.2.24. Posjet Lanišću	138
2.4.2.25. Graz i Tvornica čokolade Zotter	139
2.5. Školski izleti i ekskurzije	140
2.5.1. Školski izleti	140
2.5.1.1. Platak	141
2.5.1.2. Feštinsko kraljevstvo i Medieval Theme Park – Raponji – 1. razredi	142
2.5.1.3. Pula i Rt Kamenjak – 2. razredi	143
2.5.1.4. Park prirode Učka – 3. razredi	144
2.5.1.5. Otok Krk – 4. razredi	145
2.5.1.6. Platak	146
2.5.1.7. Adventure park Skyfox (Tar)	147
2.5.1.8. Ladin gaj (X - Forest)	148
2.5.1.9. Skijanje	149
2.5.2. Školske ekskurzije	150
2.5.2.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo	151
2.5.2.2. Gorska Hrvatska	152
2.5.2.3. Dalmacija	153
2.5.3. Škola u prirodi	154
2.5.3.1. Orebić – 4. razredi (posjet Korčuli)	155
2.5.3.2. Orebić – 7. razredi (posjet Korčuli)	156
3. PROJEKTI	157
3.1. Preventivni program „Ljubav u pokretu“ autorice Gordane Galetić – 2. razredi	158
3.2. Projekt „Čitam sebi, čitam tebi“ – 2. razredi	159
3.3. Projekt razmjene straničnika – 1.a i 1.b	160
3.4. Projekt produženog boravka „Čuvari prirode“	161
3.5. Projekt poticanja čitanja u produženom boravku „Čitaonica pričaonica“	162
3.6. Projekt „20 dana dobrote“ – 2. razredi	163
3.7. Razredni projekt „100. dan u školi“ – 3.b razred	164
3.8. Razredni projekt „U svijetu likovnih umjetnika“ – 3.b razred	165
3.9. Razredni projekt „20 dana dobrote“ – 3.b razred	166
3.10. Projekt Europske unije: „Shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“	167
3.11. Razredni projekt „Knjiga u srcu“ – 3.b razred	168

3.12. Projekt „Čudo u 4.a razredu“	169
3.13. Projekt „Tajni vrt 4.b razreda“	170
3.14. Projekt Istarske županije – „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“	171
3.15. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – La Reole (Francuska)	172
3.16. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – Sacile (Italija)	173
3.17. Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka 2023.	174
3.18. Građanska inicijativa „Dani kolektivne sadnje drveća“	175
3.19. Školski program prevencije korištenja sredstava ovisnosti „Imam stav“	176
3.20. Projekt „Rasplesani razredi“	177
3.21. Školski projekt „STEM za osnovce“	178
3.22. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“	179

4. IMPLEMENTACIJA GRAĐANSKOG I ZDRAVSTVENOG ODGOJA I OBRAZOVANJA UNUTAR ŠKOLSKOG KURIKULUMA185

4.1. <i>Građanski odgoj</i>	186
4.2. <i>Zdravstveni odgoj</i>	188

5. ŠKOLSKI KURIKULUM GLAZBENOG ODJELA191

5.1. Javni nastupi učenika	192
5.1.1. Izvannastavne aktivnosti	193
5.1.2. Produkcije	195
5.1.3. Koncerti	197
5.2. Gostovanja	203
5.2.1. Susreti	204
5.3. Natjecanja i smotre	209
5.4. Predavanja i radionice	212
5.5. Terenska nastava	215
5.6. Stručna usavršavanja i aktivni	217
5.7. Dopunska i dodatna nastava	219

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD



1.1. Izborna nastava



1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava



1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik – 4.a/b razred
Planirani broj učenika:	17 učenika
Planirani broj sati:	72 sata
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada.
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	20 eura (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk
Planirani broj učenika:	3.a - 16 učenika, 4.a/b - 26 učenika
Planirani broj sati:	2 sata tjedno (72) po odjeljenju.
Ciljevi izborne nastave:	Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.
Način realizacije izborne nastave:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	-
Način vrednovanja izborne nastave:	Numeričko i opisno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

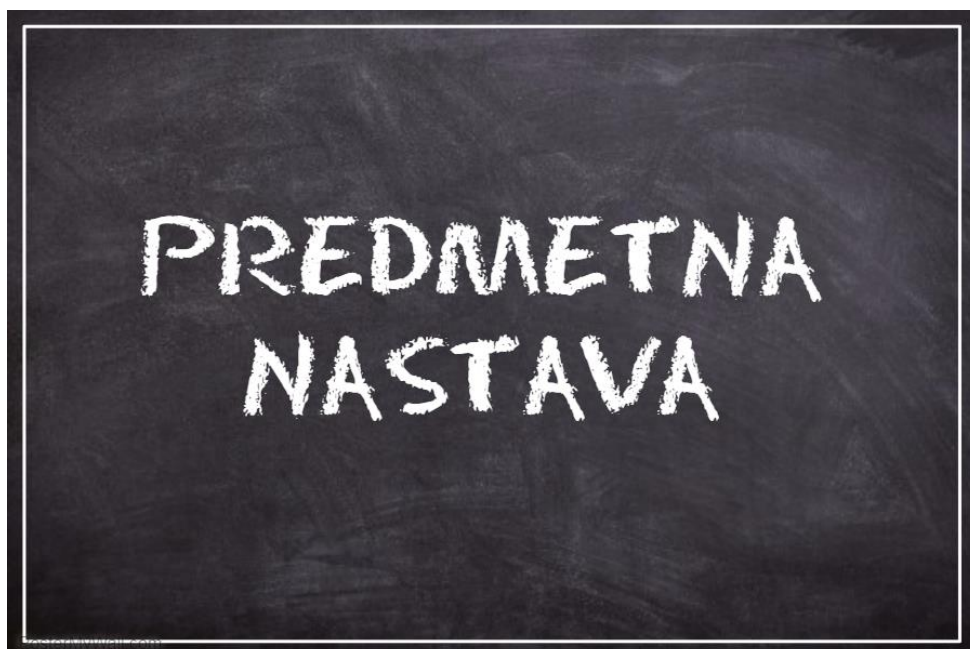
Ime i prezime voditeljice:	Kristina Aščić
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk
Planirani broj učenika:	1.a/b - , 2.a/b - 25 učenika, 3.b - 15 učenika
Planirani broj sati:	2 sata tjedno (72) po odjeljenju.
Ciljevi izborne nastave:	Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.
Način realizacije izborne nastave:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	-
Način vrednovanja izborne nastave:	Numeričko i opisno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.

1.1.1.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice:	Ines Pruginić
Naziv izborne nastave:	Informatika
Planirani broj učenika:	1.a/b – 32 učenika, 2.a/b raz. - 34 učenika, 3.a/b – 41 učenik, 4.a/b – 35 učenika
Planirani broj sati:	2 sata tjedno (72) po odjeljenju.
Ciljevi izborne nastave:	Upoznavanje s osnovnim informatičkim pojmovima, korištenje tehnologije u svrhu učenja, pravilne i sigurne komunikacije.
Način realizacije izborne nastave:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Svrha nastave informatike sastoji se u usvajanju temeljnih informatičkih znanja i vještina koje pomažu učenicima u sigurnom korištenju i snalaženju sa informacijsko-komunikacijskom tehnologijom.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	-
Način vrednovanja izborne nastave:	Brojčano i opisno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.



1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava



1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik
Planirani broj učenika:	5.a/b/c 27 učenika; 6.a/b 13 učenika; 7.a/b 10 učenika, 8.a/b 10 učenika
Planirani broj sati:	U svakom razredu 2 sata tjedno/ 72 sata godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	20 eura (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk
Planirani broj učenika:	5.a/b/c - 36 učenika, 6.a/b - 19 učenika, 7.a/b - 35 učenika, 8.a/b - 30 učenika
Planirani broj sati:	2 sata tjedno / 72 sata
Ciljevi izborne nastave:	Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.
Troškovnik za izbornu nastavu:	Nisu predviđeni neki posebni troškovi
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici

Naziv izborne nastave: Informatika

Planirani broj učenika: 7.a/b - 38 učenika; 8.a/b - 35 učenika

Planirani broj sati: 72 sata u svakom razrednom odjeljenju

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje kompetencija programiranja; izrade web stranica; upoznavanje sa stranicama ministarstva (upisi.hr, office 365 za škole, stranice srednjih škola, IKT u zanimanjima...); izrada i snalaženje u programima baze podataka; uređivanje prezentacija i video uratka za završetak školske godine.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su zainteresirani za stjecanje tehnoloških i informatičkih kompetencija u predmetu informatike.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: Potrebna sredstva za održavanje informatičke učionice, toner, CD-i, DVD-i, printer, A4 papir, A3 papir.... 500,00 EUR

Način vrednovanja izborne nastave: Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba daljnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

1.2. Dopunska nastava



1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava



1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Adriana Jelovčić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2. a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2. b razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice :	Aleksandra Krt
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 4.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik - 4.b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom kurikulumu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 1. a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Adriana Jelovčić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 1. b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Aleksandra Krt
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4.a razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4.b razred
Planirani broj učenika:	5-10 učenika
Planirani broj sat:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom kurikulumu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra i individualizirani pristup.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Talijanski jezik
Planirani broj učenika:	3.a i b razred, 4.a i b razred, 5.b razred – 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

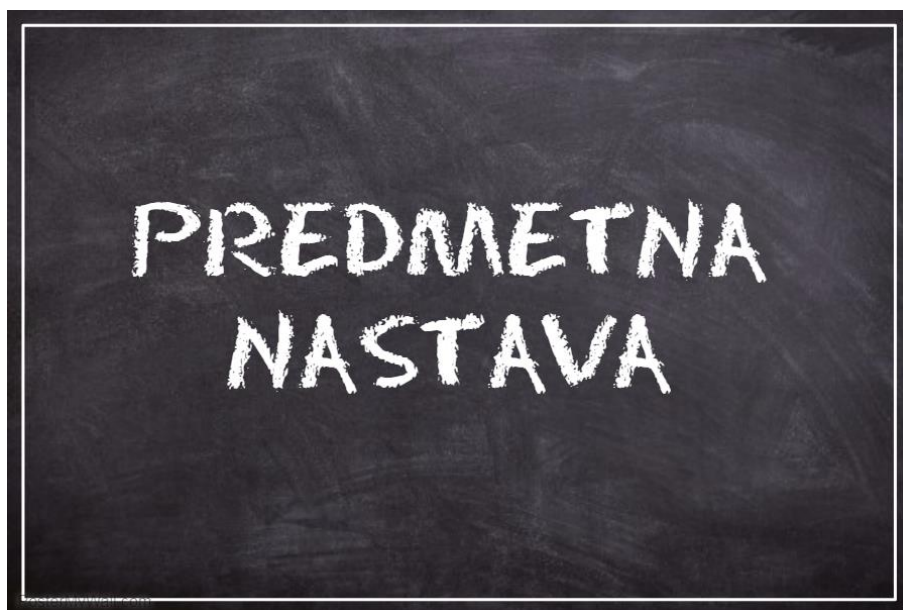
Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	3.a i b, 6.a i b razred - 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Dora Mofardin
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	1.a i b, 4.a i b razred - 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.



1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava



1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 5.b / 5.c

Planirani broj učenika: 10-15 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 36 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka, stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Gabrijela Debelić (Patricija Peter)
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 5.a, 6.a/b, 8.a razred
Planirani broj učenika:	Prema procjeni učiteljice i ukazanoj potrebi
Planirani broj sati:	36 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješčivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenicovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim kurikulumima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Dolores Mofardin

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 7.a, 8.b razred

Planirani broj učenika: Prema procjeni učiteljice i ukazanoj potrebi

Planirani broj sati: 36 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješčivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenicovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim kurikulumima i svakodnevnim životnim situacijama.

1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Iva Pavletić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike 5.a/b/c i 6.a
Planirani broj učenika:	10-15 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti kurikulum.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 10 EUR
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ana Gurdon
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 6.b, 7.a/b, 8.a/b
Planirani broj učenika:	10-15 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti kurikulum.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 10 EUR
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Fizika

Ime i prezime voditeljice:	Roberto Zakinja
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz fizike u 7.a/b, 8.a/b
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti kurikulum.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac – Radović

Naziv dopunske nastave: Geografija – 5., 6., 7. i 8. raz.

Planirani broj učenika: 43 učenika

Planirani broj sati: 36 sati ukupno

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redoviti nastavni kurikulum.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 8 sati za 5. i 6. razred, te 10 sati za 7. i 8. raz. uključujući sate za učenike s prilagođenim kurikulumom tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac – Radović
Naziv dopunske nastave:	Povijest – 7. a/b i 8.b raz.
Planirani broj učenika:	14 učenika
Planirani broj sati:	16 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 8 sati za svaki razred tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.:
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	5.a/b - 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Dora Mofardin
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	7.a/b - 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	18 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Irena Bartolić
Naziv dopunske nastave:	Talijanski jezik
Planirani broj učenika:	5. a/b/c, 6.a/b, 7.a/b, 8.a/b – 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	36 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Lešina
Naziv dopunske nastave:	Kemija 7. i 8. razredi
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.3. Dodatna nastava



1.3.1. Dodatna nastava – razredna nastava



1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 2.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 2.b razred
Planirani broj učenika:	7 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 3.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 4. a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 4.b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 1.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Adriana Jelovčić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 1.b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 2.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 2.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 3.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za treći razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

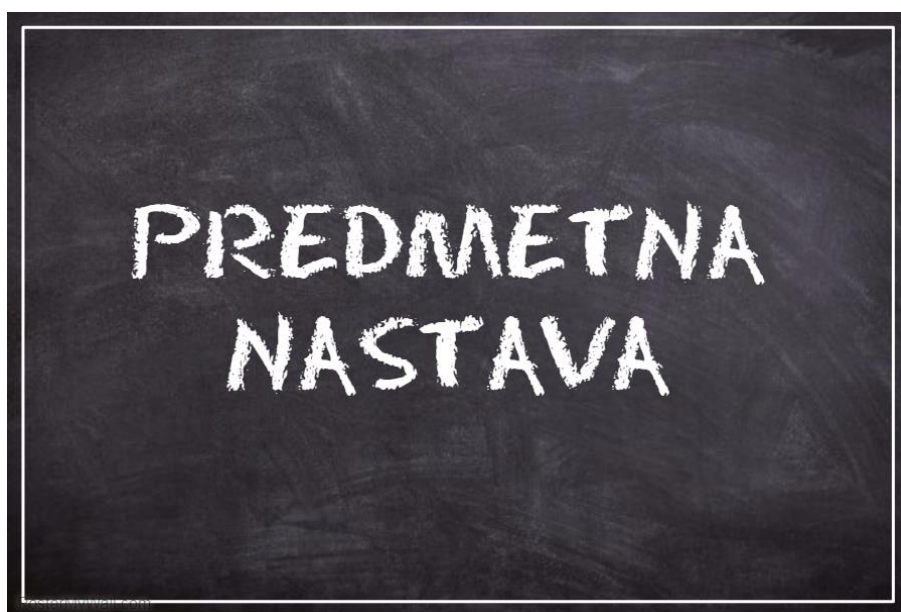
Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 4.a razred
Planirani broj učenika:	3-6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 4.b razred
Planirani broj učenika:	3-6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.



1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava



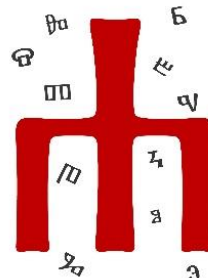
1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik – 5.b/c, 7.b razred

Planirani broj učenika: 3 učenika

Planirani broj sati: 36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Razvoj jezično- komunikacijskih sposobnosti pri usmenoj i pisanoj uporabi jezika. Stjecanje dodatnih jezičnih znanja u svrhu jačanja komunikacijskih sposobnosti u svakodnevnom životu. Bogaćenje rječnika. Poštovati hrvatski i jezik, književnost i kulturu. Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u poznavanju hrvatskog jezika.

Način realizacije dodatne nastave: Prema kurikulumu dodatne nastave, individualni skupni rad, projektna nastava, problemska i vanučionička nastava.

Vremenski okviri dodatne nastave: Tijekom nastavne godine 2023./2024.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno- obrazovne rezultate. Priprema za natjecanje.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala, fotokopiranje, odlazak na natjecanje.

Način vrednovanja dodatne nastave: Posebni nizovi zadataka, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Primjena naučenih sadržaja i izrada plakata za školske panoje. Sudjelovanje u uređivanju internetske stranice škole. Unapređenje rada, sudjelovanje na natjecanjima.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Dolores Mofardin

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik – 7.a, 8.b razred

Planirani broj učenika: 3 učenika po razredu

Planirani broj sati: 72 sata



Ciljevi dodatne nastave: Razvoj jezično- komunikacijskih sposobnosti pri usmenoj i pisanoj uporabi jezika. Stjecanje dodatnih jezičnih znanja u svrhu jačanja komunikacijskih sposobnosti u svakodnevnom životu. Bogaćenje rječnika. Poštivati hrvatski i jezik, književnost i kulturu. Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u poznavanju hrvatskog jezika.

Način realizacije dodatne nastave: Prema kurikulumu dodatne nastave, individualni skupni rad, projektna nastava, problemska i vanučionička nastava.

Vremenski okviri dodatne nastave: Tijekom nastavne godine 2023./2024.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno- obrazovne rezultate. Priprema za natjecanje.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala, fotokopiranje, odlazak na natjecanje.

Način vrednovanja dodatne nastave: Posebni nizovi zadataka, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Primjena naučenih sadržaja i izrada plakata za školske panoje. Sudjelovanje u uređivanju internetske stranice škole. Unapređenje rada, sudjelovanje na natjecanjima.

1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Iva Pavlečić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - učenici 5.a/b/c i 6.a
Planirani broj učenika:	3 učenika po razredu
Planirani broj sati:	72 sata



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Prema dogovoru, prije natjecanja
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Ana Gurdon

Naziv dodatne nastave: Matematika -
Učenici 6.b, 7. i 8. razreda

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru, prije natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Irena Bartolić
Naziv dodatne nastave:	Talijanski jezik - 8.a/b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikulumu, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko, županijsko i državno natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv dodatne nastave: Kemija – 7. i 8. razred

Planirani broj učenika: 5 - 10 učenika

Planirani broj sati: 36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz kemije, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 15 EUR

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jelena Hanzl
Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik – 8.a/b razred
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz engleskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Jedan sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

DODATNA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Dora Mofardin
Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik – 7.a/b razred
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	1 sat tjedno (36 sati ukupno)



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz engleskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Dva sata tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Fizika

Ime i prezime voditelja:	Roberto Zakinja
Naziv dodatne nastave:	Fizika - učenici 7. i 8. razreda
Planirani broj učenika:	5 do 10 učenika
Planirani broj sati:	36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz fizike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru, prije natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 10 EUR

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.7. DODATNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditelja:	Sanja Pilat
Naziv dodatne nastave:	Informatika
Planirani broj učenika:	5 do 10 učenika
Planirani broj sati:	36 sati



Ciljevi dodatne nastave: Kvalitetnija priprema za natjecanje iz informatike: osnove informatike, algoritmi i razvoj softvera. Svladavanje nastavnog kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz informatike, usvajanje dodatnih sadržaja.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: 1 sat tjedno

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD



2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda



2.1.1. Produženi boravak – 1.a, 3.a i 4.b

Ime i prezime voditeljice:	Dragana Kapular
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 1.a, 3.a i 4.b razreda
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2023./2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 1.-ih razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.2. Produženi boravak – 1.b, 3.b i 4.b

Ime i prezime voditeljice:	Jovana Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 1.b i 3.a i 4.b razreda
Planirani broj učenika:	19 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2023./2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 1. i 2. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.3. Produženi boravak – 2.a, 3.b i 4.a

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Majdak Knapić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 2.a, 3.b i 4.a
Planirani broj učenika:	22 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2023./2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 2.-ih i 3.-ih razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.4. Produženi boravak – 2.b, 3.a i 3.b

Ime i prezime voditeljice:	Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika
Planirani broj učenika:	22 učenika
Planirani broj sati:	20 sati tjedno (4 sati dnevno, od 12.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2023./2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 4.-ih razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.2. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava



2.2.1.1. Likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Likovna radionica

Planirani broj učenika: 10-15 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1



Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primijeniti znanje stečeno u redovnoj nastavi likovne kulture, razvijanje sposobnosti praktičkog oblikovanja i estetskog uređenja školskih prostora i obilježavanje raznih prigodnih datuma kroz likovno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice; kombiniranje različitih tehnika likovnog izražavanja, prednost u radu imaju prirodni i otpadni materijali.

Vremenski okviri aktivnosti: Sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Kroz godinu cca 150 € za nabavku materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu usavršavanja izvođenja nastave Likovne kulture, za povećanje motiviranosti učenika.

2.2.1.2. Eko likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv i opis aktivnosti: Eko likovna radionica

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: Svaki tjedan 2 sata (72 sata prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Razvijanje ekološke svijesti, kreativnosti i likovnog izražaja, upoznavanje učenika sa ekološkim potrebama, približiti ljepote koje nas okružuju najmlađima

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 2 sata tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Recikliranje prirodnih i drugih materijala u svrhu osvještavanja učenika u ranoj školskoj dobi, senzibiliziranje i razvoj pravilnog odnosa prema prirodi i očuvanju okoliša

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave osnovnih materijala za rad u grupama

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada



2.2.1.3. Recitatorska radionica

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Recitatorska radionica

Planirani broj učenika: 4-8 učenika od 2. do 3. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine



Ciljevi aktivnost: Djeca će se dugotrajnije i temeljitije baviti recitiranjem i na taj način će se osposobiti za izražajno recitiranje pred publikom. Također će se osposobljavati za pisano izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup, rad u paru te sudjelovanje na školskim priredbama.

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Rad s učenicima koji pokazuju interes i sposobnosti za tu aktivnost, kao i sa učenicima koji su željni samopotvrđivanja na raznim poljima ali i zadovoljavanja svojih emotivnih potreba (da budu blizu svoje učiteljice ili prijatelja).

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje članova radionice, vrednovanje rezultata na školskim priredbama i na školskim panoima,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, kao poticaj ostalim učenicima da se upišu u ovu radionicu, kao samopotvrda učenika, zadovoljenje vlastitih potreba i za obogaćivanje kulturnog programa škole.

2.2.1.4. Domaćinstvo

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Učenje o važnosti zdrave prehrane, ali i sudjelovanje u praktičnim aktivnostima (pripremanje jednostavnih jela, obavljanje jednostavnih kućanskih poslova)
Planirani broj učenika:	10-15 učenika 4.-ih razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno (72 sata godišnje)
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje praktičnih vještina potrebnih u svakodnevnom životu.
Način realizacije aktivnosti:	Demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor, praktični rad, igre, timski rad, individualan rad, rad u grupama
Vremenski okviri aktivnosti:	2 sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati se sa jednostavnim kućanskim poslovima i načinima pripreme hrane; bonton
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	100 EUR
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno praćenje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada



2.2.1.5. Kreativna radionica

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv i opis aktivnosti:	Kreativna radionica
Planirani broj učenika	10 do 15 učenika prvih razreda
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi aktivnosti:	Proširenje specifičnog znanja iz redovite nastave, poticanje kreativnosti, usvajanje novih tehnika
Način realizacije aktivnosti:	skupno, individualno – organizirati će se kroz 36 sati
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Svladavanje raznih likovnih tehnika, crtačkih tehnika, slikarskih tehnika, origamija
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada, izlaganje radova na panou



2.2.1.6. Mali enigmatičari

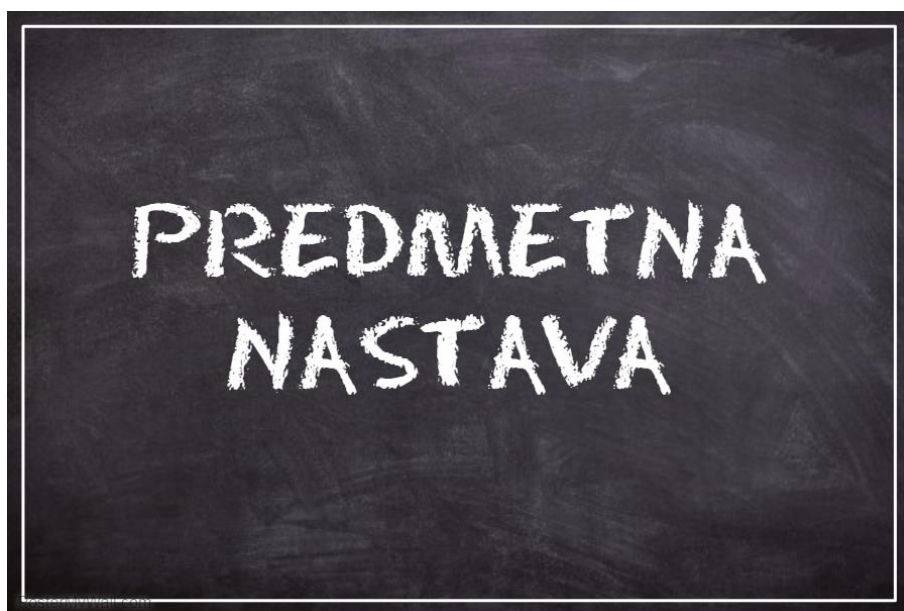
Ime i prezime voditeljice:	Adriana Jelovčić
Naziv i opis aktivnosti:	Mali enigmatičari
Planirani broj učenika	10 do 15 učenika 1. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1



Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s enigmatikom, razvijanje logičkog razmišljanja, vježbe pamćenja i koncentracije.
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom školske godine učenici će rješavati i samostalno sastavljati i kreirati različite zagonetke, mozgalice, osmosmjerke, labirinte, točkalice, rebuse....Učenici će kroz misaone igre i zadatke razvijati logičko razmišljanje, vježbati pamćenje i koncentraciju.
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju interes i sposobnosti za tu aktivnost. Enigmatičke aktivnosti potiču razmišljanje, logiku, kritičko razmišljanje i rješavanje problema, razvijaju kognitivne sposobnosti. Kroz enigmatičke zadatke, djeca mogu otkriti nove teme i područja koja ih zanimaju.
Način vrednovanja aktivnosti:	Unutar grupe; samovrednovanje učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U svrhu daljnjeg napredovanja učenika.



2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava



2.2.2.1. Školski zbor

Ime i prezime voditeljice:	Nataša Blašković
Naziv i opis aktivnosti:	Školski zbor
Planirani broj učenika:	15-tak učenika od 4. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovne elemente pjevanja (izgovor teksta i usvajanje melodija) skupno i individualno
Način realizacije aktivnosti:	skupno, individualno – organizirati će se kroz 72 sata
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje na druženje i kolegijalnost kroz bavljenje glazbom, razvijanje samopouzdanja pri javnim nastupima, sudjelovanje na školskim događanjima.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno - opis i demonstracija



2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Humanitarno-zdravstvena aktivnost
Planirani broj učenika:	6-10 učenika od 5. do 8. razreda
Planirani broj sati:	16 sati godišnje
Ciljevi aktivnosti:	Steći i primjenjivati znanje o humanim vrednotama i u pružanju prve pomoći.
Način realizacije aktivnosti:	Putem radionica, individualnog i timskog rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	Po dogovoru ili po potrebi kao i po vremenskoj raspoloživosti učenika i stručnih suradnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa humanim vrednotama, humanitarnim radom te temeljima pružanja prve pomoći.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza (troškove snosi općinska i gradska organizacija CK).
Način vrednovanja aktivnosti:	Unutar grupe, samovrednovanje i rezultati postignuti na natjecanjima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U svrhu daljnjeg napredovanja učenika.



2.2.2.3. Vjeronaučna radionica

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Matijević

Naziv i opis aktivnosti: Vjeronaučna radionica

Planirani broj učenika: 5-10 učenika od 4. do 8. razreda

Planirani broj sati: 72 sata



Ciljevi aktivnosti: Njegovati odgovoran odnos prema Riječi Božjoj u ritmu liturgijske godine, priprema za sudjelovanje na „Vjeronaučnoj olimpijadi“, izrađivanje jaslca tijekom prvog polugodišta, izrada i oblikovanje paketića Sv. Nikole, periodično uređivanje Vjeronaučnog kutka

Način realizacije aktivnosti: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri aktivnost: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz zajednički rad, izmjenu iskustava, praktični rad s tekstovima, likovno obogatiti prigodne blagdane i veće liturgijske događaje te sudjelovanje na vjeronaučnim natjecanjima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost : Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Učenici će se upoznati s vjerskim sadržajima izvan Nastavnog kurikuluma.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika

2.2.2.4. Čitateljski klub

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Čitateljski klub „Bookbusters“

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati mjesečno: 2 sata



Ciljevi aktivnosti: Razvijati kod učenika ljubav za pisanu riječ te hrvatsku i svjetsku književnost, razvijati čitalačke kompetencije i uspješno razumijevanje pročitano

Način realizacije aktivnosti: Putem radionica, grupnog i individualnog oblika rada, terenska nastava (Sajam knjige u Puli)

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati čitalačke navike kod učenika, ljubav prema književnosti kroz drugačiji pristup pročitanim djelima, sposobnost izražavanja o pročitano, artikulacije vlastitih stavova i mišljenja; posjet sajmu knjiga

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi za materijale

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika; Provedba zajedničkih projekata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

2.2.2.5. Školsko sportsko društvo

Ime i prezime voditeljice:	Marina Galić
Naziv i opis aktivnosti:	ŠSD - školsko sportska natjecanja od 5. do 8. razreda u sportovima: odbojka, košarka, nogomet, rukomet, sportska gimnastika, stolni tenis i kros
Planirani broj učenika:	139
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanje na natjecanjima i razvijanje sportskog duha i etičkog kodeksa
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno – organizirat će se kroz 72 sata
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Postizanje određenih ciljeva u sportskim natjecanjima te razvijanje natjecateljskog duha.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.2.2.6. Likovna grupa

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Likovna grupa

Planirani broj učenika: Zainteresirani učenici od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno



Ciljevi aktivnosti: Proširenje specifičnog znanja iz redovite nastave, poticanje kreativnosti, usvajanje novih grafičkih i crtačkih tehnika (tradicionalnih i kompjuterskih).

Način realizacije aktivnosti: Praktični rad: crtanje, izrada matrica, tiskanje, fotografiranje, rad na računalu, printanje, digitalna obrada fotografija i crteža, modeliranje, crtanje, slikanje, izrada scenografija...

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Svladavanje raznih likovnih tehnika, crtačkih tehnika, slikarskih tehnika, tehnike tiska (visoki i duboki tisak) i kompjuterske grafike, fotografija.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Razni likovni materijali: glina, tempere, pribor za modeliranje, pribor za linorez, kistovi i papir po potrebi, boje za drvo, drvofix, razrjeđivač, karton...

Način vrednovanja aktivnosti: Završni radovi učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Motiviranje učenika, poticanje učenika u daljnjem radu. Rad na terenu, fotografija i crtež.

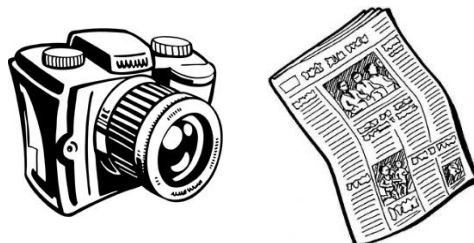
2.2.2.7. Foto-novinarska radionica

Ime i prezime voditeljice: Dolores Mofardin, Sanja Pilat Federici i Ines Pruginić

Naziv i opis aktivnosti: Fotografiranje školskih aktivnosti i događanja, pisanje vijesti o školskim događanjima

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno



Ciljevi aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju, maštovitost, ljubav prema fotografiji, upoznavanje i rad s digitalnim alatima za uređivanje fotografija; upoznati učenike s osnovama novinarstva, novinskim oblicima i stilovima. Upoznati osnove lekture i korekture.

Način realizacije aktivnosti: Praćenje obilježavanja važnih datuma tijekom godine, školskih aktivnosti i projekata; Predavanje, radionice, rad na terenu. Pisanje novinarskih formi: intervju, reportaža, osvrt, putopis. Oblikovanje i uređivanje fotografija. Uređivanje web stranice škole.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata tjedno tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za fotografiju i vještinu korištenja računalnih aplikacija za obradu fotografije; Upoznavanje školske i gradske sredine s aktualnostima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Trošak potrošnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada na školskoj web stranici.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Aktivnosti se prezentiraju na web stranici škole i u spomenici.

2.2.2.8. Mladi medijatori

Ime i prezime voditelja:	Jelena Hanzl
Naziv i opis aktivnosti:	Mladi medijatori
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	36 sati
Ciljevi aktivnost:	Obrazovati učenike i učitelje o medijaciji - preuzimanje uloge medijatora u sukobima u školi, spriječiti nasilje i ostale vrste sukoba u školi
Način realizacije aktivnosti:	Priprema učenika medijatora za provođenje medijacije u školi, radionice o medijaciji, PPT
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023./2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Sprječavanje sukoba u školi, nenasilno rješavanje sukoba
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Prema odobrenim sredstvima ERASMUS programa Europske unije
Način vrednovanja aktivnosti:	Provođenje medijacije, PPT, anketiranje učenika, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Smanjenje nasilja i sukoba u školi



2.2.2.9. Obilježavanje važnih datuma

Ime i prezime voditelja:	Iva Pavlečić
Naziv i opis aktivnosti:	Obilježavanje važnih datuma - praćenje kalendara i obilježavanje zanimljivih datuma tijekom godine (godišnja doba, praznici, značajni datumi)
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Ciljevi aktivnost:	Kreativno obilježavanje značajnih datuma, poticanje kreativnog izričaja kod učenika, ukrašavanje školskog prostora, podsjećanje na važne događaje i ljude koji su obilježili povijest
Način realizacije aktivnosti:	Praćenje kalendara i u skladu s interesima učenika, izrada plakata, dekoracija i različitih kreativnih uradaka s ciljem obilježavanja nekog značajnog datuma, organizacija izložbi
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje kreativnog izražavanja mladih i animiranje učenica i učenika, prezentacija škole, utjecanje na stvaranje prepoznatljivog identiteta škole te promicanje kulture izražavanja, oplemenjivanje prostora i života škole
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Trošak materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Uređenje škole
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.2.2.10. Mali robotičari

Ime i prezime voditelja: Ines Pruginić

Naziv i opis aktivnosti: Mali robotičari - Rad i programiranje robota

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno



Ciljevi aktivnosti: Razvijati vještinu samostalnog spajanja i programiranja robota, poboljšati učenikova motorička dostignuća, razvijati interes za istraživanjem i rješavanjem postavljenih problema, razvijati algoritamski način razmišljanja

Način realizacija aktivnosti: Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri aktivnosti: 36 sati godišnje

Osnovna namjena aktivnosti: Educirati učenika za praktični rad s robotima

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi materijala.

Način vrednovanja aktivnosti: Predstavljanje rezultata rada, uspješnost u samostalnom rukovanju malim robotima.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika.

2.2.2.11. Mladi tehničari



Ime i prezime voditelja:	Ilija Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Mladi tehničari - elektrotehnika
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno tijekom godine (36 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnost:	Stjecanje novih znanja i vještina iz Tehničke kulture (elektrotehnika, elektronika). Sudjelovanje na smotrama i natjecanjima Tehničke kulture. Razvijanje pozitivnih navika pri korištenju električne energije (štednja, sigurnosne mjere). Osposobljavanje za samostalno projektiranje i konstruiranje jednostavnih električnih uređaja.
Način realizacije aktivnosti:	Individualni rad, rad u paru, rješavanje numeričkih i grafičkih zadataka, izrada praktičnih radova
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenika za samostalno projektiranje i konstruiranje jednostavnih elektroničkih radova.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	cca 150,00 EUR za potreban materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	Razne provjere u sklopu smotri i natjecanja iz Tehničke kulture
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razne provjere u sklopu smotri i natjecanja iz Tehničke kulture

2.2.2.12. Građanski odgoj i obrazovanje

Ime i prezime voditeljica:	Dolores Fabris
Naziv i opis aktivnosti:	Građanski odgoj i obrazovanje
Planirani broj učenika:	10-15 učenika 5. a/b/c razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 sat (36 sati godišnje)



Ciljevi aktivnost: Razvijati komunikacijske, socijalne, međuljudske i građanske kompetencije, razvijanje odgovornosti, pravednosti i solidarnosti, razvijanje moralnih vrednota, humanosti, jačanje osjećaja pouzdanja u vlastite mogućnosti i ponosa zbog doprinosa stvaranju boljih uvjeta života.

Način realizacije aktivnosti: Individualni, timski i istraživački rad, usmeno izlaganje, prezentiranje, analiza i interpretacija teksta, video uratka, dokumentarnog filma ili književnog djela.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom 2023./2024. školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje komunikacijskih kompetencija, usvajanje znanja koja se odnose na ljudskopravne, društvene, političke, ekološke i kulturološke dimenzije; upoznavanje dječjih prava te osnovnih pojmova demokracije; poštivanje ljudskih prava; razumijevanje važnosti vlastitog odgovornost i svjesnog sudjelovanja u životu zajednice; prihvaćanje različitosti; razumijevanje važnosti slobode mišljenja te kritičkog pristupanja informacijama iz medija; poticanje solidarnosti među djecom

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Trošak potrošnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Osobni dojmovi učenika, osvrti o obrađenom gradivu, prezentacije

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Primjena evaluacijskih listića u cilju unapređenja programa.

2.3. Izvanučionička nastava



2.3.1. Izvanučionička nastava – razredna nastava



2.3.1.1. Izvanučionička nastava – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Adriana Jelovčić

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 32 učenika

Razredi: 1. a i b razred



Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati razvitak usmenog i slikovnog izražaja; poticati maštu i kreativnost, uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način realizacije aktivnosti:

1. Jesen (rujan)
2. Zima - okoliš škole, park (siječanj)
3. Priroda se budi - proljeće (odlazak u prirodu – park) (ožujak, travanj)
4. Prometnice - snalaženje u prometu (listopad, studeni)
5. Pekarnica (listopad)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.3.1.2. Izvanučionička nastava – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 34 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti:

1. Jesen u Novigradu (rujan, listopad)
2. Zima u mojem mjestu (siječanj)
3. Moje mjesto u primorskom zavičaju - kulturne usta nove, zanimanja ljudi
4. Promet u mojem mjestu
5. Proljeće u našem mjestu (ožujak, travanj)



Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti. Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša. Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje i snalaženje u prostoru.

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.3.1.3. Izvanučionička nastava – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 38 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti:

1. Jesen u Novigradu (rujan, listopad)
2. Snalaženje u prostoru (rujan, listopad)
3. Proljeće u našem mjestu - obilazak travnjaka i parkova (ožujak)



Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti. Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša. Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje i snalaženje u prostoru.

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.3.1.4. Izvanučionička nastava – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razredi: 4. razredi



Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti:

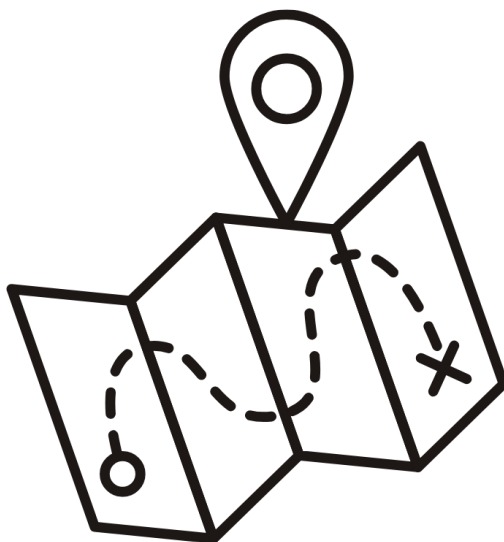
1. Priroda nas okružuje (rujan, listopad)
2. Travnjak - životna zajednica travnjaka (rujan, listopad)
3. More - Biljke i životinje u moru i uz more (rujan, listopad)
4. Ljetne radosti (lipanj)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

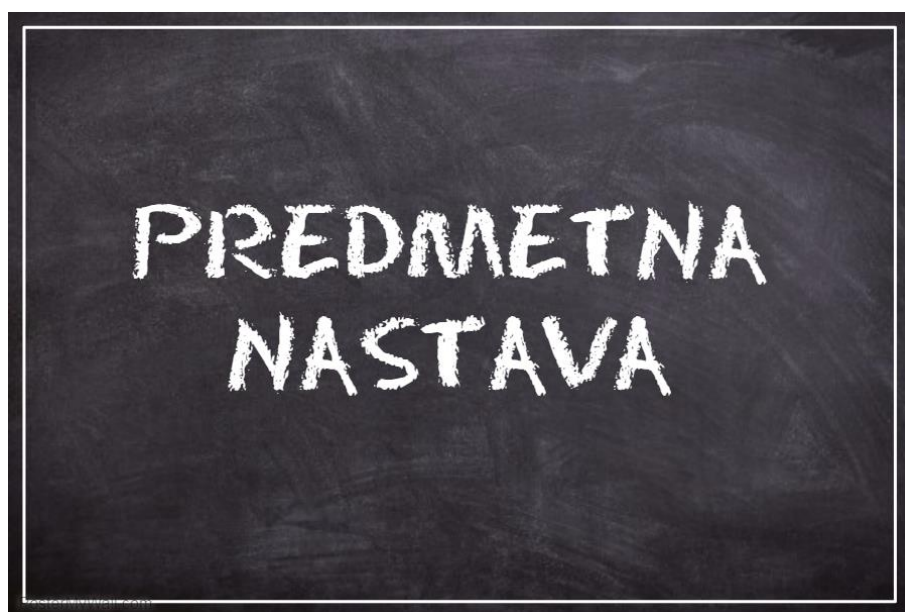
Osnovna namjena aktivnosti: Povezivanje spoznaja o suodnosu žive i nežive prirode u jedinstvenu logičku cjelinu. Poticanje aktivnog odnosa očuvanja prirode, razvijanje ekološke svijesti. Razvijanje svijesti o osobnoj odgovornosti u zaštiti i očuvanju prirode. Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti. Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i sposobnosti zaključivanja.

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje s nastavnim sadržajem i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.



2.3.2. Izvanučionička nastava – predmetna nastava



2.3.2.1. Novigradski maslinici

Ime i prezime voditelja:	Sanja Pilat Federici
Naziv i opis aktivnosti:	Novigradski maslinici – posjet i berba
Planirani broj učenika:	164 učenika
Razredi:	5. a/b/c, 6.a/b, 7. a/b, 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje novigradskih maslinika, sudjelovanje u berbi maslina u suradnji s lokalnim maslinarima, posvećivanje pažnje važnosti fizičke aktivnosti
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja do obližnjih novigradskih maslinika i berba maslina
Vremenski okvir aktivnosti:	listopad/studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Boravak na svježem zraku i praktični rad, upoznati učenike o važnosti doprinosa lokalnoj zajednici putem volontiranja
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, degustacija maslinovog ulja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objavljivanje na web stranici Škole



2.4. Terenska nastava i nastavne posjete



2.4.1. Terenska nastava i nastavne posjete – razredna nastava



2.4.1.1. Jesen u Istri (Triban i Momjan) – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Terenska nastava iz prirode i društva
Planirani broj učenika:	34 učenika
Razred ili razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti – promjene u jesen.
Način realizacije aktivnosti:	Vožnja automobilima (učiteljice i roditelji učenika) do Tribana i Momjana
Vremenski okviri aktivnosti:	listopad 2023.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti znanje o jeseni (promjene u prirodi; djelatnost ljudi); razvijanje prijateljstva, suradnje te tolerancije.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata; povezivanje nastavnih sadržaja posebice iz prirode i društva.



2.4.1.2. Gradska knjižnica – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave od 1. do 4. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	140 učenika
Razredi:	1., 2., 3. i 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice i knjižničnim zbirkama.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad - studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.



2.4.1.3. Muzej Lapidarij – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave od 1. do 4. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Muzeju-Museo Lapidarium
Planirani broj učenika:	140 učenika
Razredi:	1., 2., 3. i 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja i logičkog zaključivanja
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na otvorenju izložbe i drugim programima u skladu s planom i programom Muzeja
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kulturnim ustanovama, sudjelovanje u kulturnim aktivnostima, razvijanje kulture odlaska u muzej i prikladnog ponašanja u javnom i kulturnom prostoru.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor- ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.



2.4.1.4. CMIK – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditelja:	Razrednice nižih razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Centru za manifestacije i kulturu
Planirani broj učenika:	Učenici od 1. do 4. razreda
Razredi:	1. a/b, 2.a/b, 3.a/b, 4.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena i pismena analiza sadržaja. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.4.1.5. Kazališna predstava – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Razrednice nižih razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava u Puli ili Rijeci - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Učenici od 1. do 4. razreda
Razred ili razredi:	1. a/b, 2.a/b, 3.a/b, 4.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre



2.4.1.6. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima u Novigradu
Planirani broj učenika:	31 učenik
Razredi:	3.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će upoznati interijer župne crkve Sv. Pelagija i Maksima u Novigradu
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve Sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kripe i muzeja.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



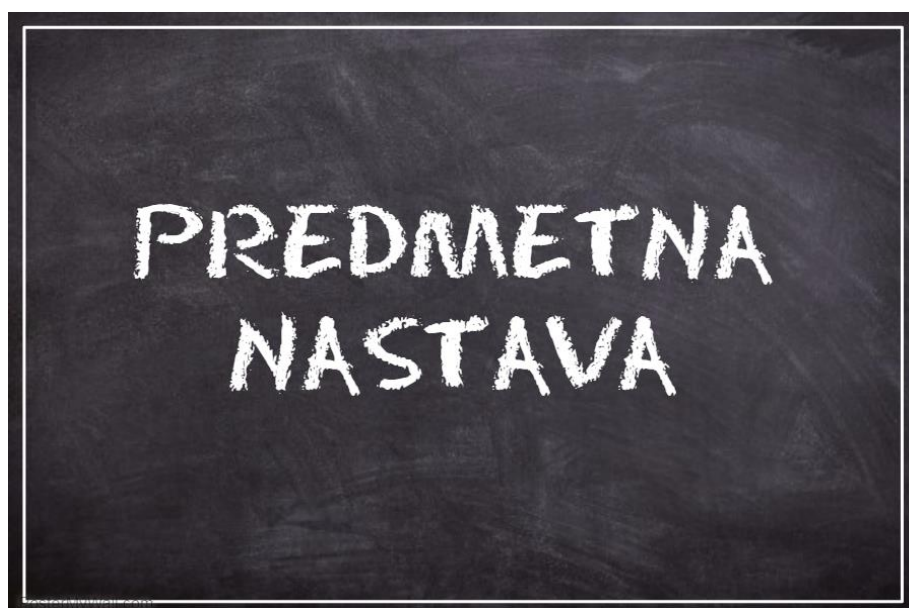
2.4.1.7. Festival dječje knjige Monte Librić

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Kostić, knjižničarka i učiteljica/e razredne nastave
Naziv i opis aktivnosti:	Festival dječje knjige „Monte Librić“, posjet Festivalu i sudjelovanje u programu Festivala
Planirani broj učenika:	142 učenika
Razred ili razredi:	1., 2., 3. Ili 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj interesa za dječjom književnosti, upoznavanje pisaca, spisateljica i ilustratora/ica, sudjelovanje na kreativnim radionicama, pričaonicama i drugim aktivnostima, stjecanje navike sudjelovanja na kulturnim događanjima, književnim susretima i posjećivanja sajмова knjige u ranoj školskoj dobi
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje Festivalu dječje knjige
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje knjige i književnog stvaralaštva, poticanje kreativnosti i interesa za knjigu, književnost i kulturu
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole.





2.4.2. Terenska nastava i nastavne posjete - predmetna nastava



2.4.2.1. Gradska knjižnica – 5.b/c i 7.b

Ime i prezime voditeljice:	Gorana Grgurević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad
Planirani broj učenika:	Učenici 5.b/c i 7.b
Razredi:	5.b/c i 7.b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismeno i usmeno izražavanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu



2.4.2.2. Muzej – 5.b/c i 7.b

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Muzej Lapidarium

Planirani broj učenika: Učenici 5.b/c i 7.b

Razredi: 5.b/c i 7.b razred



Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.

Način realizacije aktivnosti: Posjet gradskom muzeju Lapidarium

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine (posjet muzeju kada budu izložbe)

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Pismeno i usmeno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.4.2.3. Lapidarij

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet tematskim izložbama novigradskog muzeja – Lapidarij (povijest i geografija)
Planirani broj učenika:	Razredi: 7.a/b (31 učenik) i 8.b (18 učenika)
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske god., ovisno o terminu postave muzeja
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Predavanja i radionice u muzeju
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada

2.4.2.4. Gradska knjižnica – 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić (Patricija Peter), Dolores Mofardin

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad

Planirani broj učenika: Učenici 5.a, 6.a/b, 8.a

Razred ili razredi: 5.a, 6.a/b, 8.a



Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za samostalno stjecanje znanja, razvijanje kulture odlaska u knjižnicu i kulturnog ponašanja u prostorima knjižnice, upoznavanje jezične kulture svog i ostalih naroda, razvijanje rječnika, buđenje interesa za samostalno čitanje i analizu djela.

Način realizacije aktivnosti: Posjet knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s knjižničnom građom i raznovrsnim aktivnostima knjižnice

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.5. Lapidarij – 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić (Patricija Peter), Dolores Mofardin

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava-posjet Muzeju-Museo
Lapidarium

Planirani broj učenika: Učenici 5.a, 6.a/b, 8.a

Razred ili razredi: 5.a, 6.a/b, 8.a



Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za odlazak u muzejski prostor, buđenje interesa za muzejsku građu, razvijanje pravilnog odnosa prema baštini svog i ostalih naroda, razvijanje estetskih vrijednosti, buđenje interesa za samostalnu analizu djela. Unaprjeđenje nastave i nastavnog procesa i zanimljiviji pristup u obradi, ponavljanju ili utvrđivanju nastavnih sadržaja;

Način realizacije aktivnosti: Posjet muzeju

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s raznovrsnim muzejskim aktivnostima

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza. Izrada raznih slikovnih i tekstualnih materijala, plakata, kao i praćenje postignuća i napredak svakog učenika;vrjednovanje rezultata i uradaka te prikazivanje istih na roditeljskim sastancima, raznim prigodnim manifestacijama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.6. CMIK

Ime i prezime voditelja:	Razrednici viših razreda i predmetni nastavnici
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Centru za manifestacije i kulturu
Planirani broj učenika:	Učenici od 5. do 8. razreda
Razredi:	5. a/b/c, 6.a/b, 7.a/b i 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena i pismena analiza sadržaja. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i



2.4.2.7. Okolica škole i muzej/galerije u Novigradu

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava, rad na otvorenom, posjete muzejima/galerijama

Planirani broj učenika: Učenici od 5. do 8. razreda

Razredi: 5. a/b, 6.a/b, 7.a/b i 8.a/b



Ciljevi aktivnosti: Rad na likovnim radovima po promatranju, upoznavanje sa lokalnom kulturnom i povijesnom baštinom, valorizacija lokalne tradicije, osvještavanje učenika o praktičnoj primjeni umjetnosti i njoj ulozi u društvu.

Način realizacije aktivnosti: Individualni/Grupni rad, didaktičke posjete

Vremenski okviri aktivnost: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje spomenika kulture, tradicijske baštine, upoznavanje i zbližavanje sa likovnom umjetnosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Individualni i ili grupni likovni radovi u raznim tehnikama, izlaganja, plakati.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada

2.4.2.8. Posjet lokalnom Crvenom križu

Ime i prezime voditelja:	Snježana Kulišić i razrednici
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet lokalnom Crvenom križu u pratnji Gradskog društva Crvenog križa Buje
Planirani broj učenika:	učenici 6., 7. i 8. razreda
Razredi:	6.a/b, 7.a/b, 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa radom lokalnog Crvenog križa, kluba mladih Crvenog križa, poticanje empatije i volonterstva
Način realizacije aktivnosti:	Posjet lokalnom Crvenom križu
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje sa radom Crvenog križa
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izlaganje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada, web stranica škole



2.4.2.9. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima i crkvi sv. Antuna

Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Matijević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima, te crkvi sv. Antuna u Novigradu
Planirani broj učenika:	116 učenika
Razredi:	od 5. do 8.razreda
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će upoznati interijer župne crkve sv. Pelagija i Maksima, te crkve sv. Antuna u Novigradu
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kriptе i muzeja; Šetnja do crkve sv. Antuna i razgled crkve
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.4.2.10. Kazališna predstava – 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b

Ime i prezime voditelja:	Patricija Peter i Dolores Mofardin
Naziv i opis aktivnosti	Kazališne predstave Pula/ Rijeka/Zagreb - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Učenici 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b
Razred ili razredi:	5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmova vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturni odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu, gledanje kazališne predstave.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim kurikulumom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom umjetnošću i dramskim djelima. Korelacija književnosti i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti i filmske umjetnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi putovanja, ulaznica.



Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s kurikulumom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relanom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.4.2.11. Filmska predstava – 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b

Ime i prezime voditelja:	Patricija Peter i Dolores Mofardin
Naziv i opis aktivnosti	Filmska predstava Pula/Rijeka - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Učenici 5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b
Razred ili razredi:	5.a, 6.a/b, 7.a, 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za filmsku umjetnost. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturni odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kinu, gledanje filmske predstave
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim kurikulumom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s filmskom umjetnošću i filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske umjetnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove putovanja, ulaznica.



Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s kurikulumom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relanom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.4.2.12. Sajam knjiga u Puli – Sa(n)jam knjige u Istri

Ime i prezime voditeljica:	Gorana Grgurević, Dolores Mofardin i Ljiljana Kostić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Sajmu knjiga u Puli-Sa(n)jam knjige i Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula ili Sveučilišnoj knjižnici u Puli - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	41 učenik
Razred ili razredi:	7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Osvještavati važnost i ljepotu domaće i strane književnosti. Razvijanje svijesti o zanimanju za umjetnost riječi. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak sajma, sudjelovanje na književnoj radionici, razgled, predavanje i radionica u knjižnici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Studeni/Prosinac 2023.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje jezične kulture hrvatskog i ostalih naroda.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i boravka u Puli- 50 EUR
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada power point prezentacije, problemski članak, izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.



2.4.2.13. Kazališna predstava – 5.b/c i 7.b

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na kazališnu predstavu Pula/Rijeka/Zagreb/Poreč/Novigrad i posjet muzeju- izložbe - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom kurikulumu.
Razred ili razredi:	5.b/c i 7.b
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o kazališnoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje kazališnoj predstavi/baletu/operi/drami...
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi



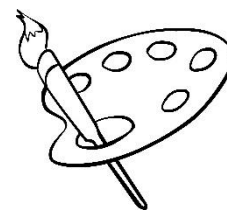
2.4.2.14. Filmska predstava – 5.b/c i 7.b

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević i razrednici
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na predstavu Pula/ Rijeka/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad projekcija predstave; jednom do dvaput godišnje - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom kurikulumu.
Razred ili razredi:	5.b/c i 7.b
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o filmskoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje filmskoj predstavi.
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava - tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole, poboljšanje načina rada



2.4.2.15. Izložba – 5.b/c i 7.b

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević i razrednici
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na izložbu u Pulu/ Rijeku/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom kurikulumu.
Razred ili razredi:	5.b/c i 7.b
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o likovnoj umjetnosti ili nekom znanstvenom području (ovisi o izložbi), razviti estetski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet izložbi
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava- prosinac/travanj/svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za umjetnost (slikarstvo i kiparstvo), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica, poboljšanje načina rada



2.4.2.16. Kino Valli „Film u školi“

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Kostić, Dea Valenta, razrednici/e
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na filmske predstave u Kino Valli
Planirani broj učenika:	Ovisno o filmu
Razred ili razredi:	Od 4. do 8. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes za filmsku umjetnost, dokumentarni film, tematske filmove s edukativnom porukom
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak u Kino Valli tijekom školske godine (povodom obilježavanja određenog datuma i sl.)
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za filmsku umjetnost, korelacija hrvatski jezik, medijska kultura
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice – cca 20 EUR
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole



2.4.2.17. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata

Ime i prezime voditelja:	Jelena Hanzl i Irena Bartolić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata u Vukovaru
Planirani broj učenika:	Učenici 8.a/b razreda
Razred ili razredi:	8.a/b razred
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o događajima u Vukovaru tijekom Domovinskog rata
Način realizacije aktivnosti:	Putovanje autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Lipanj 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razgled Memorijalnog centra Domovinskog rata
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snosi MZO
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti



2.4.2.18. Glazbena kultura – edukativni koncerti

Ime i prezime voditeljice: Nataša Blašković

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava glazbene kulture, pohađanje edukativnih koncerata iz predmeta glazbena kultura u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih umjetnika, Istarski pododbor

Planirani broj učenika: Svi učenici po razrednom odjelu (ovisno o dostupnim terminima i temama koncerata)

Razred ili razredi: 5.- 8. razred



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje sa odabranim glazbenim pojmovima, instrumentima, skladateljima, izvođačima ovisno o temi koncerta

Način realizacije aktivnosti: Odlasci na edukativne koncerte

Vremenski okviri aktivnosti: Tokom nastavne godine, u skladu s rasporedom održavanja koncerata

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za glazbenu umjetnost, analiza i razumijevanje glazbenih radova

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 15 EUR, troškovi autobusa (snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Usmena analiza doživljenog uz upotrebu glazbenih termina

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje kroz slušanje i analizu glazbene literature

2.4.2.19. Zvezdarnica Višnjani – 7. razredi

Ime i prezime voditelja: Roberto Zakinja i razrednici sedmih razreda

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Zvezdarnici u Tičanu

Planirani broj učenika: Učenici 7.a/b razreda

Razred ili razredi: 7.a/b razredi



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osnova astronomije i astronomskih tijela, primjena naučenih znanja iz geografije i fizike. Njegovanje prijateljstva.

Način realizacije aktivnosti: Odlazak u edukativni posjet Zvezdarnici Višnjani

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje istraživačkih sposobnosti i sposobnosti fantazijskog mišljenja. Upoznavanje sa astronomskim tijelima i načinom čitanja neba. Povezivanje sadržaja sa životnom stvarnošću.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Višnjana

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija, obogaćivanje životnog iskustva učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.20. Znanstveno edukacijski centar Višnjan – 5. i 6. razredi

Ime i prezime voditelja: Sanja Pilat Federici, Ines Pruginić, Patricija Peter, Gorana Grgurević, Iva Pavletić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Zvezdarnici u Tićanu

Planirani broj učenika: Učenici 5.a/b/c i 6.a/b

Razred ili razredi: 5.a/b/c i 6.a/b



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osnova astronomije i astronomskih tijela, primjena naučenih znanja iz geografije i fizike. Njegovanje prijateljstva.

Način realizacije aktivnosti: Odlazak u edukativni posjet Zvezdarnici Višnjan

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje istraživačkih sposobnosti; Upoznavanje sa astronomskim tijelima i načinom čitanja neba. Povezivanje sadržaja sa životnom stvarnošću.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Autobus do Višnjana.

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija, obogaćivanje životnog iskustva učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.21. Posjet Tehničkom muzeju u Zagrebu

Ime i prezime voditelja: Roberto Zakinja i razrednici sedmih i osmih razreda

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Tehničkom muzeju, Planetariju i Laboratoriju Nikole Tesle

Planirani broj učenika: 84 učenika

Razred ili razredi: 7.a/b i 8.a/b razred



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje učenika s tehničkim rješenjima raznih strojeva od 1. industrijske revolucije do danas; međupredmetno povezivanje (tehnička kultura, fizika, matematika)

Način realizacije aktivnosti: Jednodnevni izlet u Zagreb

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proširenje učenikove tehničke kulture, poticanje interesa za astronomiju, tehničke znanosti i inženjerstvo, poticanje istraživačkog rada

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Autobus do Zagreba

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija, obogaćivanje životnog iskustva učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.22. Staza sedam slapova

Ime i prezime voditeljica:	Razrednici i razrednice viših razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Pješačenje po „Stazi sedam slapova“ u suradnji s Planinarskim društvom „Planik“ iz Umaga
Planirani broj učenika:	Učenici PN
Razred ili razredi:	5., 6., 7. i 8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; Stjecanje dodatnih znanja o zavičaju; Međupredmetno povezivanje (biologija, povijest, tjelesna i zdravstvena kultura, hrvatski jezik)
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; pješačenje po stazi
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, sportskih aktivnosti, proučavanje i istraživanje bogate vegetacije, osamostaljivanje u jednostavnim životnim situacijama
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.4.2.23. Tragovima istarskih svetaca

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević i Kristina Aščić
Naziv i opis aktivnosti:	Tragovima istarskih svetaca - terenska nastava iz vjeronauka, povijesti, prirode i društva
Planirani broj učenika:	Učenici od 5. do 6. razreda
Razredi:	5.a/b/c, 6.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ranokršćanski period, lokalne svece, posjetiti lokacije vezane uz njihov život; međupredmetno povezivanje
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak značajnih lokacija autobusom, posjet Muzeju u Vodnjanu, špilji sv. Romualda
Vremenski okviri aktivnosti:	Proljeće 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o ranokršćanskom periodu u Istri i istarskim svecima
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.4.2.24. Posjet Lanišću

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević i Kristina Aščić, razrednici 7. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Lanišću - terenska nastava iz vjeronauka i sata razrednika
Planirani broj učenika:	41 učenik
Razredi:	7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ranokršćanski period, lokalne svece, posjetiti lokacije vezane uz njihov život
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak župne crkve i župnog stana Miroslava Bulešića u Lanišću, rekreativna šetnja i upoznavanje s krajolikom (Ćićarija)
Vremenski okviri aktivnosti:	Proljeće 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o ranokršćanskom periodu u Istri i istarskim svecima
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.

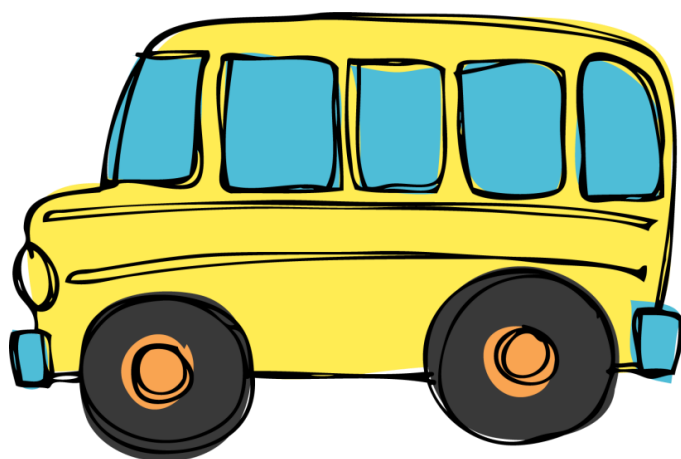


2.4.2.25. Graz i Tvornica čokolade Zotter

Ime i prezime voditeljica:	Gorana Grgurević, razrednice 5. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Graz i tvornica čokolade – terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Učenici petih razreda
Razred ili razredi:	5.a/b/c
Ciljevi aktivnosti:	Razgledavanje kulturnih znamenitosti Graza, posjet tvornici čokolade Zotter i upoznavanje tehnološkog procesa proizvodnje čokolade
Način realizacije aktivnosti:	Cjelodnevna terenska nastava, prijevoz autobusom.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednodnevna terenska nastava- tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezati lektirni sadržaj s izvornom stvarnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi autobusa, ulaznice, razgled, radionice, ručak, vodič
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa i razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata, poticanje učenika na temu – Charlie i tvornica čokolade.



2.5. Školski izleti i ekskurzije



2.5.1. Školski izleti



2.5.1.1. Platak

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet skijaškom centru „Platak“
Planirani broj učenika:	Učenici RN
Razred ili razredi:	1., 2., 3. i 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; Stjecanje dodatnih znanja o Gorskoj Hrvatskoj, zavičaju tijekom zimskog doba; uživanje u zimskim radostima
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru Platak
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača / ožujak
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.5.1.2. Feštinsko kraljevstvo i Medieval Theme Park – Raponji – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Adriana Jelovčić

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava u Žminj (Feštinsko kraljevstvo) i Raponje (Medieval Theme Park)

Planirani broj učenika: 32 učenika

Razred ili razredi: 1. a i 1. b razred



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Svetvinčenta: razgled kaštela Grimani, trga i stare šterne. Odlazak u naselje Raponji i boravak u drvenom dvorcu (Medieval Theme Park).

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2023.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju: približiti učenicima srednjovjekovnu Istru (stari zanati, igre, način odijevanja, naziv i izgled kaštela kao utvrde, život grofa Grimanija), proširiti znanje o domaćim životinjama; međusobno druženje i pomaganje, razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet dvorcu, prijevoz učenika i ručak, cca 40,00 EUR po učeniku.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja (upoznavanje elemenata bajke i dr.).

2.5.1.3. Pula i Rt Kamenjak – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Poludnevni izlet na rt Kamenjak i Pulu (Zerostrasse, Kaštel, Arena)

Planirani broj učenika: 34 učenika

Razred ili razredi: 2. razredi



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do rta Kamenjak i u Pulu, razgledavanje

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj/svibanj 2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o primorskom zavičaju, razlikovati prirodnu od kulturne baštine; upoznati svijet dinosaura, međusobno druženje, razvijanje prijateljstva, suradnje te tolerancije.

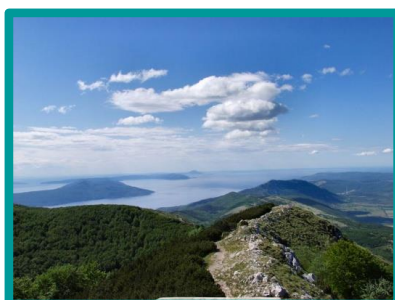
Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznice za posjete, prijevoz učenika i ručak; cca 45 eur.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja, posebice iz prirode i društva.

2.5.1.4. Park prirode Učka – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Parku prirode Učka i Centru za posjetitelje Poklon, pješaćenje po Land art stazi „Stražica-Sapaćica“
Planirani broj učenika:	40 učenika
Razred ili razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, upoznavanje biološke i geološke vrijednosti te kulturno-povijesne znamenitosti Učke i Ćićarije
Način realizacije aktivnosti:	Terenska nastava autobusom do Parka prirode Učka
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj/Svibanj 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti znanje o zavičaju, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja.



2.5.1.5. Otok Krk – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Otok Krk - obilazak zračne luke Rijeka, špilje Biserujke, posjet Jurandvoru, obilazak Baške i akvarija
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razred ili razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Terenska nastava autobusom do otoka Krka
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj/Svibanj 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati povijest, prirodne i kulturne znamenitosti otoka Krka, prometnu povezanost zavičaja
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Ulaznice za posjet, prijevoz učenika i ručak
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja



2.5.1.6. Platak

Ime i prezime voditeljica:	Razrednici i razrednice viših razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet skijaškom centru „Platak“
Planirani broj učenika:	Učenici PN
Razred ili razredi:	5., 6., 7. i 8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; Stjecanje dodatnih znanja o Gorskoj Hrvatskoj, zavičaju tijekom zimskog doba; uživanje u zimskim radostima
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru Platak
Vremenski okviri aktivnosti:	Siječanj/ veljača / ožujak
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.5.1.7. Adventure park Skyfox (Tar)

Ime i prezime voditelja:	Sanja Pilat Federici, Ines Pruginić
Naziv i opis aktivnosti:	Skyfox (Tar) - jačanje timskog duha kroz druženje i sport
Planirani broj učenika:	Učenici 6. razreda
Planirani broj sati:	3
Ciljevi aktivnosti:	Promicanje sportske aktivnosti i boravka na otvorenom, poticanje sportskog i timskog duha kroz sport
Način realizacije aktivnosti:	
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje zabave uz stvaranje timske suradnje, poboljšanje kondicije učenika kroz stalan pokret, korištenje strategija, taktiziranja, odlučnosti u timskom radu. Spoj novih i starih sportova.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Trošak prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija učenika
Način korištenja rezultata:	Web stranica škole



2.5.1.8. Ladin gaj (X - Forest)

Ime i prezime voditelja:	Sanja Pilat Federici, Ines Pruginić
Naziv i opis aktivnosti:	Ladin gaj (X - Forest) - jačanje timskog duha kroz druženje i sport
Planirani broj učenika:	Učenici 6. razreda
Planirani broj sati:	3
Ciljevi aktivnosti:	Promicanje sportske aktivnosti i boravka na otvorenom, poticanje sportskog i timskog duha kroz sport
Način realizacije aktivnosti:	Igranje Paintballa i i streljana , luk i strijela - mini archery uz vodstvo 3 voditelja
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje zabave uz stvaranje timske suradnje, poboljšanje kondicije učenika kroz stalan pokret, korištenje strategija, taktiziranja, odlučnosti u timskom radu. Spoj novih i starih sportova.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Trošak prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija učenika
Način korištenja rezultata:	Web stranica škole



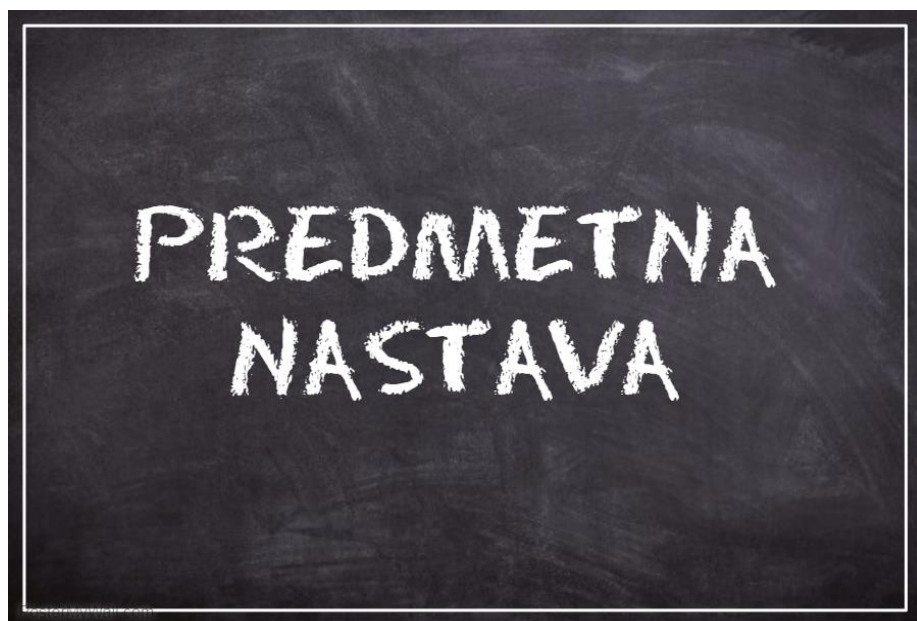
2.5.1.9. Skijanje

Ime i prezime voditeljica:	Marina Galić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na jednodnevni/dvodnevni izlet u Slovensko Pohorje i/ili odabrano skijalište u Italiji
Planirani broj učenika:	Učenici viših razreda
Razred ili razredi:	Učenici viših razreda
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; poticanje zdravog načina života i bavljenja sportom, svladavanje i usavršavanje osnovnih elemenata skijanja, uživanje u zimskim radostima
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru
Vremenski okviri aktivnosti:	Siječanj/ veljača / ožujak 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama, utjecati na fizički i emocionalni razvoj svakog pojedinca
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole





2.5.2. Školske ekskurzije



2.5.2.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Ime i prezime voditeljica:	Patricija Peter, Gorana Grgurević i Iva Pavletić
Naziv i opis aktivnosti:	Školska ekskurzija - Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo
Planirani broj učenika:	56 učenika
Razred ili razredi:	5. a/b/c
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.
Način realizacije aktivnosti:	Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Zagreba, Varaždina, Trakošćana, Hušnjakovog brda
Vremenski okviri aktivnosti:	Dvodnevna ekskurzija u svibnju
Vremenski okviri aktivnosti:	Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati značajke glavnog grada RH te Hrvatskog zagorja
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji)
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.



2.5.2.2. Gorska Hrvatska

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici i Ines Pruginić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija – Gorska Hrvatska

Planirani broj učenika: 32 učenika

Razred ili razredi: 6. a/b



Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima, ljudima i tradicijama

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Senja, NP Plitvičkih jezera, Lika, ...

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju 2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke, prirodne ljepote, društvena i povijesna obilježja Gorske Hrvatske, Nehaj kula u Senju

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji).

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika, izrada PPT prezentacije,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.5.2.3. Dalmacija

Ime i prezime voditelja:	Jelena Hanzl i Irena Bartolić
Naziv i opis aktivnosti:	Školska ekskurzija - Dalmacija
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razred ili razredi:	8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima
Način realizacije aktivnosti :	Ekskurzija autobusom: Zadar, Šibenik, Trogir, Split, NP Krka...
Vremenski okviri aktivnosti:	3 dana u rujnu 2023.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti dalmatinske regije.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snose roditelji – troškovnik naveden u ugovoru roditelja i turističke agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada prezentacije uz izlaganje učenika i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na panou škole, web stranica škole.



2.5.3. Škola u prirodi



2.5.3.1. Orebić – 4. razredi (posjet Korčuli)

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Škola u prirodi u Orebiću
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o jadranskoj obali, primorskom kraju i našoj domovini
Način realizacije aktivnosti:	Autobusom do Orebića (opcionalno brodom do Korčule)
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad 2023.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati prirodne ljepote i kulturno-povijesna obilježja Pelješca i okolice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata i literarnih radova.

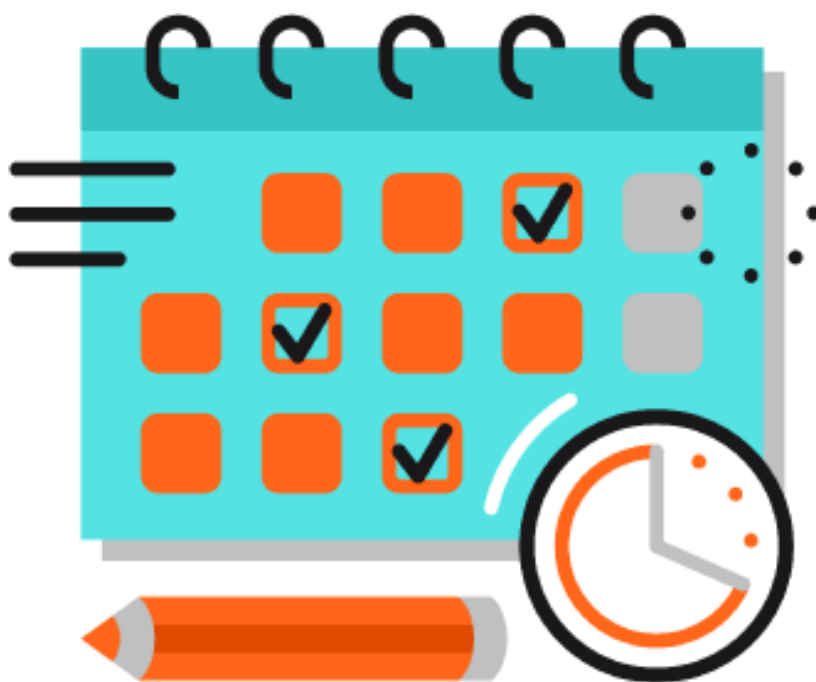


2.5.3.2. Orebić – 7. razredi (posjet Korčuli)

Ime i prezime voditeljica:	Marina Galić i Ilija Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Škola u prirodi u Orebiću
Planirani broj učenika:	42 učenika
Razredi:	7. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o jadranskoj obali, primorskom kraju i našoj domovini
Način realizacije aktivnosti:	Autobusom do Orebića (opcionalno brodom do Korčule)
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad 2023.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati prirodne ljepote i kulturno-povijesna obilježja Pelješca i okolice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata i literarnih radova.



3. PROJEKTI



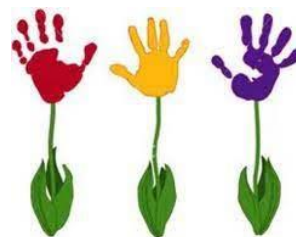
3.1. Preventivni program „Ljubav u pokretu“ autorice Gordane Galetić – 2. razredi

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli-Celić

Naziv i opis aktivnosti: PP „Ljubav u pokretu“ autorice Gordane Galetić, mag.paed.soc., psihoterapeutkinje; na zabavan način, integrativnim ekspresivno kreativnim pristupom, kod djece se stimulira: socio-emocionalan razvoj, kognitivan i motorički razvoj. Kroz igru, glumu, ples i pokret, likovne aktivnosti, rješavanje problemskih situacija, smijeh, diskusiju i zabavu djeca unapređuju vještine temeljne za sretan i uspješan život.

Planirani broj učenika: 27 učenika (2.a i b razred)

Planirani broj sati: 36 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvijanje kod djece: samopoštovanja, empatije, suradnje, grupne kohezije; naučiti djecu kako na prihvatljiv način rješavati probleme s vršnjacima, kako prepoznati svoje emocije te ih izraziti na društveno prihvatljiv način.

Način realizacije aktivnosti: 12 vođenih i povezanih radionica

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje samopoštovanja i empatije.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: likovni materijal (cca 30 eur)

Način vrednovanja aktivnosti: Bilježenje, praćenje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

3.2. Projekt „Čitam sebi, čitam tebi“ – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt „Čitam sebi, čitam tebi“ – zajedničko čitanje, stvaranje lutkarskih i dramskih priča na temelju pročitane
Planirani broj učenika:	34 učenika (2.a i b razred)
Planirani broj sati:	15 sati
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj čitateljskih vještina i navika; razvoj interesa za knjigu i čitanje; potaknuti zajedničko čitanje roditelja i djece, učenik – učeniku, učenik - učiteljici i ukazati na važnost takvog čitanja za uspješno ovladavanje vještinom čitanja.
Način realizacije aktivnosti:	Čitanje lektire u razredu, razredna čitaonica, školska knjižnica.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Postići vidni napredak djece u aktivnom slušanju, prepričavanju, usvajanju nepoznatih riječi, razvijanju čitalačkih sposobnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Bilježenje, praćenje i procjena usmenih i pisanih sposobnosti; samostalno čitanje i čitanje jedni drugima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.



3.3. Projekt razmjene straničnika – 1.a i 1.b

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Kostić, školska knjižničarka i učiteljice Danijela Erlić i Adriana Jelovčić

Naziv i opis aktivnosti: Projekt u sklopu obilježavanja Međunarodnog mjeseca školskih knjižnica u organizaciji Međunarodne udruge školskih knjižničara; izrada i razmjena straničnika sa drugom školom

Planirani broj učenika: 32 učenika

Planirani broj sati: 3 sata po razredu

Ciljevi aktivnosti: Razvoj kreativnog izražavanja, promicanje interesa za knjigu i čitanje, povezivanje sa vršnjacima i upoznavanje partnerske zemlje i života učenika u drugačijem okruženju

Način realizacije aktivnosti: Izrada straničnika koji će biti poslani učenicima partnerske škole (koju dodjeljuje MUŠK)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, međunarodna suradnja i komunikacija s vršnjacima

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 15 EUR - materijal za izradu straničnika

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, slanje izrađenih straničnika i iščekivanje primitka straničnika partnerske škole

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata, web stranica škole



3.4. Projekt produženog boravka „Čuvari prirode“

Ime i prezime voditeljica:	Ivana Majdak i Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	„Čuvari prirode“ - sudjeluje u aktivnostima produženog boravka na zaštiti okoliša i u suradnji škole sa zajednicom
Planirani broj učenika:	43 učenika
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi aktivnosti:	Razlikovati pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš. Uočavati povezanost između prirode i zdravog života
Način realizacije aktivnosti:	Plakati, prezentacija, uređivanje panoa, eko radionice, uređivanje učionice i okoliša škole
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj svijesti o pozitivnom i negativnom utjecaju čovjeka na prirodu i okoliš
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Međusobna valorizacija učenika i učitelja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole, poboljšanje načina rada u produženom boravku, povećanje zadovoljstva učenika u produženom boravku.



3.5. Projekt poticanja čitanja u produženom boravku „Čitaonica pričaonica“

Ime i prezime voditeljice: Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: „Čitaonica pričaonica“ - projekt poticanja čitanja u produženom boravku

Planirani broj učenika: 21 učenik

Planirani broj sati: 20 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih vještina i navika; razvoj interesa za knjigu i čitanje; poticanje navike dolaska u knjižnicu i odabira knjige za čitanje, potaknuti zajedničko čitanje učiteljica – učenici, učenik – učeniku, učenik - učiteljici i ukazati na važnost takvog čitanja za uspješno ovladavanje vještinom čitanja.

Način realizacije aktivnosti: Zajedničko čitanje slikovnica i kraćih priča, bajki i basni tijekom godine.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Postići napredak djece u aktivnom slušanju, prepričavanju, usvajanju nepoznatih riječi, razvijanju čitalačkih sposobnosti; opuštanje i odmor uz knjigu.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Bilježenje, praćenje i procjena usmenih i pisanih sposobnosti; samostalno čitanje i čitanje jedni drugima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada u produženom boravku, povećanje zadovoljstva učenika u produženom boravku.

3.6. Projekt „20 dana dobrote“ – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli–Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Projekt 20 dana dobrote

Planirani broj učenika: 34 učenika

Planirani broj sati: 5



Ciljevi aktivnosti: Uvažavati različitosti i razvijati osjećaj tolerancije (uočiti da svi nemaju jednako i da zbog toga nisu manje vrijedni); Osvijestiti važnost međusobnog pomaganja i osjećaja solidarnosti prema onima kojima je to potrebno i koji su usamljeni u dane Adventa

Način realizacije aktivnosti: Sudjelovanje u različitim humanitarnim aktivnostima i akcijama; Organizacija božićne priredbe za dom umirovljenika i dr.

Vremenski okviri aktivnosti: Prosinac 2023.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvoj pozitivne slike o sebi kroz pozitivne priče koje učenici čine svakodnevno unutar razreda, škole, lokalne zajednice i razvijanje odgovornosti prema sebi i drugima, uočavanje i usvajanje i njegovanje temeljnih humanih vrijednosti: prijateljstvo, pravednost, nenasilje, suosjećanje, zastupanje i zaštita svojih i tuđih prava, oživotvorenje dječjih prava za sve, posebno za djecu bez odgovarajuće skrbi; razvijanje intelektualnih i socijalnih vještina (suosjećanje, razumijevanje, mirno rješavanje sukoba, tolerancija, povjerenje, prijateljstvo, briga za druge).

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova na Web stranici škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca

3.7. Razredni projekt „100. dan u školi“ – 3.b razred

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović		
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt “100. dan u školi”		
Planirani broj učenika:	18 učenika		
Planirani broj sati:	12 sati		
Ciljevi aktivnosti:	Organizirati i proslaviti 100. dan učenika u školi – sudjelovati u različitim aktivnostima koje imaju zajednički cilj obilježavanja 100. dana u školi. Sadržaj je međupredmetno povezan.		
Način realizacije aktivnosti:	Radom u skupinama, individualno, istraživati mogućnosti, sakupljati materijal, izrađivati materijal koji je povezan s brojem 100.		
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača 2024.		
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će se samostalno uključivati u različite aktivnosti te razvijati jezične, glazbene i plesne vještine.		
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-		
Način vrednovanja aktivnosti:	samovrednovanje, usmena evaluacija rada, prezentacija likovnih ostvarenja, fotografije i članak za web stranicu škole.		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole		

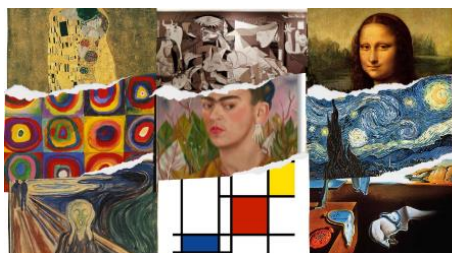
3.8. Razredni projekt „U svijetu likovnih umjetnika“ – 3.b razred

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Projekt “U svijetu likovnih umjetnika”

Planirani broj učenika: 18 učenika

Planirani broj sati: Tijekom šk.god.



Ciljevi aktivnosti: Upoznati biografske crtice, rad i djela likovnih umjetnika, stvoriti uvjete za stvaralački razvoj djece, razvoj njihovih umjetničkih i kreativnih sposobnosti, razvoj inicijative, samopouzdanja i sposobnosti kreativnog izražavanja kroz različite likovne tehnike.

Način realizacije aktivnosti: Radom u skupinama, u paru, individualno istraživati rad likovnih umjetnika. Po uzoru na njihov slikarski rukopis ostvariti različite uratke.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom cijele školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati sposobnosti razmišljanja, maštanja, ostvarivanja kreativnih ideja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi potrošnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje, usmena evaluacija rada, prezentacija likovnih ostvarenja, fotografije i članak za web stranicu škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

3.9. Razredni projekt „20 dana dobrote“ – 3.b razred

Ime i prezime voditeljica: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Projekt 20 dana dobrote: obuhvaća 20 aktivnosti kojima učenik nastoji utjecati na dobrobit svoje grupe – razreda, lokalne zajednice, a i šire

Planirani broj učenika: 18 učenika

Planirani broj sati: 20 sati



Ciljevi aktivnosti: Uvažavati različitosti i razvijati osjećaj tolerancije (uočiti da svi nemaju jednako i da zbog toga nisu manje vrijedni); Osvijestiti važnost međusobnog pomaganja i osjećaja solidarnosti prema onima kojima je to potrebno i koji su usamljeni u dane Adventa

Način realizacije aktivnosti: Sudjelovanje u različitim humanitarnim aktivnostima i akcijama.

Vremenski okviri aktivnosti: Prosinac 2023.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvoj pozitivne slike o sebi kroz pozitivne priče koje učenici čine svakodnevno unutar razreda, škole, lokalne zajednice i razvijanje odgovornosti prema sebi i drugima, uočavanje i usvajanje i njegovanje temeljnih humanih vrijednosti: prijateljstvo, pravednost, nenasilje, suosjećanje...

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija radova na Web stranici škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca

3.10. Projekt Europske unije: „Shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“

Ime i prezime voditelja: Tim za prehranu i poticanje zdravog načina života

Naziv i opis aktivnosti: Projekt Europske unije: „Shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“ u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede

Planirani broj učenika: Svi učenici nižih i viših razreda

Planirani broj sati: 1 sat tjedno



Ciljevi aktivnosti: Promicanje zdravih prehrambenih navika kako bi se povećalo uvođenje voća i povrća, te mlijeka i mliječnih proizvoda u svakodnevnoj prehrani te spriječila debljina i bolesti uzrokovane neadekvatnom prehranom u dječjoj dobi

Način realizacije aktivnosti: Kušanje voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda na satovima razrednika, posjet poljoprivrednim gospodarstvima i aktivnosti usmjerene na povezivanje učenika s poljoprivredom, edukacija djece o poljoprivredi i zdravim prehrambenim navikama, lokalnim lancima hrane, ekološko i održivoj proizvodnji i sprečavanju rasipanja hrane

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Oblikovanje zdravih prehrambenih navika djece

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Promjene prehrambenih navika kod učenika, povećanje konzumiranja voća i povrća.

Način korištenja rezultata: Analiza anketa na kraju školske godine

3.11. Razredni projekt „Knjiga u srcu“ – 3.b razred

Ime i prezime voditeljica: Sabrina Simonović i Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Knjiga u srcu“ – predstavljanje omiljenih knjiga

Planirani broj učenika: 18 učenika

Planirani broj sati: 30 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, informacijske pismenosti, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje stvaralaštva, kreativnog razmišljanja i izražavanja, priprema za javni nastup i izlaganje

Način realizacije aktivnosti: Tijekom nastavne godine svaki će učenik pripremiti i ostatku razreda pročitati i predstaviti svoju omiljenu knjigu. Pored klasičnog izlaganja o radnji i likovima knjige, učenik/ca će obrazložiti zašto mu je to omiljena i odabrana knjiga te za ostatak razreda pripremiti neku kreativnu aktivnost vezanu uz knjigu (igru, kviz i sl.). Svaka predstavljena knjiga činit će dio čitateljskog vlakića izloženog u razredu/knjižnici.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, razvoj kritičkog čitanja i promišljanja o pročitanim djelima, osposobljavanje za uspješno oblikovanje vlastitih stavova i misli te njihovo predstavljanje pred razredom.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Printanje i fotokopiranje potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanoj, izrada različitih kreativnih uradaka

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

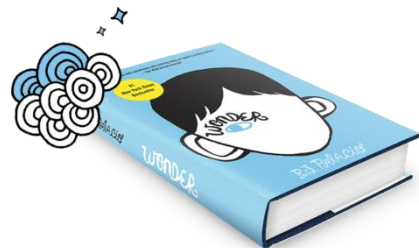
3.12. Projekt „Čudo u 4.a razredu“

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Čudo u 4. razredu“ – zajedničko čitanje naglas

Planirani broj učenika: Učenici 4.a razreda

Planirani broj sati: 30 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje stvaralaštva i kreativnog razmišljanja i rješavanja problema, jačanje empatije i socijalnih vještina, promicanje međusobnog poštivanja, tolerancije i uvažavanja drugačijeg

Način realizacije aktivnosti: Zajedničko čitanje romana „Čudo“ održavat će se na početku prvog školskog sata tijekom školske godine, dok se ne pročita cijeli roman. Uz čitanje, provodit će se prateće aktivnosti s ciljem razumijevanja pročitano i promicanja ideja i vrijednosti koje djelo sadrži. Učenici će voditi razredni Dnevnik čitanja u koji će svakodnevno upisivati svoje dojmove o pročitano, a na pano ljubaznosti postavljen u razredu moći će dodati vlastite ljubazne geste koje su učinili tijekom određenog razdoblja.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, razvoj empatije, altruizma i uspješne komunikacije s vršnjacima i odraslim osobama.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 50,00 €

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitano, izrada različitih kreativnih uradaka, vođenje razrednog Dnevnika čitanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

3.13. Projekt „Tajni vrt 4.b razreda“

Ime i prezime voditeljica: Jasna Andreašić i Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Tajni vrt 4.b razreda“ – zajedničko čitanje naglas

Planirani broj učenika: Učenici 4.b razreda

Planirani broj sati: 30 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje stvaralaštva i kreativnog razmišljanja i rješavanja problema, jačanje empatije i socijalnih vještina, promicanje međusobnog poštivanja, tolerancije

Način realizacije aktivnosti: Zajedničko čitanje romana „Tajni vrt“ održavat će se na početku prvog školskog sata tijekom školske godine, dok se ne pročita cijeli roman. Uz čitanje, provodit će se prateće aktivnosti s ciljem razumijevanja pročitanog i promicanja ideja i vrijednosti koje djelo sadrži.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, razvoj empatije, altruizma i uspješne komunikacije s vršnjacima i odraslim osobama.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 50,00 €

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka, vođenje Dnevnika čitanja.

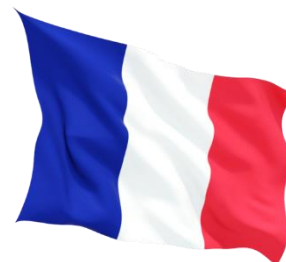
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

3.14. Projekt Istarske županije – „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“

Ime i prezime voditeljice:	Dolores Fabris
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt Istarske županije: Implementacija zavičajnih sadržaja u osnovnim školama – „Cittanova u cukru“
Planirani broj učenika:	Učenici u produženom boravku
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi aktivnosti:	• poticati kreativno povezivanje zavičajne nastave s nastavnim kurikulumima • implementirati zavičajne sadržaje u nastavne kurikule • njegovati ishodište zavičajnosti u širem interkulturalnom i multikulturalnom kontekstu • njegovati dvojezičnost u lokalnoj zajednici, različitost i posebnost kultura te učenje vrijednosti za ljudska prava
Način realizacije aktivnosti:	Korištenjem uobičajenih nastavnih metoda tijekom nastavnih sati u produženom boravku; kroz integrirane projektne dane; putem terenske nastave.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje svjesnosti o pripadnosti prema svome zavičaju u lokalnoj zajednici i šire, razvijanje ljubavi prema tradicijskim običajima, dijalektu kraja,...
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	900-1000,00 EUR - snosi Istarska županija kao nositelj projekta.
Način vrednovanja aktivnosti:	Završna prezentacija na projektnim danima, rezultati istraživačkog rada (likovni i literarni radovi, plakati, seminarski radovi, audio – vizualni uradci, PPT prezentacije i sl.)
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici i nositelju projekta.

3.15. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – La Reole (Francuska)

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić
Naziv i opis aktivnosti:	Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i La Reole.
Planirani broj učenika:	15-20 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima
Način realizacije aktivnosti:	Nastavak suradnje sa zbratimljenim francuskim gradom kroz različite aktivnosti, ovisno o dogovoru.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti, produbiti suradnju.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



3.16. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – Sacile (Italija)

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić
Naziv i opis aktivnosti:	Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i Sacile
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati:	12 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima
Način realizacije aktivnosti:	Nastavak suradnje sa zbratimljenim talijanskim gradom kroz različite aktivnosti, ovisno o dogovoru.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Trošak prijevoza – snose roditelji
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



3.17. Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka 2023.

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici i Dolores Fabris

Naziv projekta: Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka 2023.

Planirani broj učenika: Učenici 1. razreda

Planirani broj sati: 2 školska sata



Ciljevi projekta: Promocija meda lokalnih proizvođača koji su korisnici znaka *Med hrvatskih pčelinjaka*, povećanje unosa meda u prehranu djece, podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda te educiranje učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu proizvodnju i biološku raznolikost

Način realizacije projekta: Radionica za učenike prvih razreda, podjela meda i različitih priručnika i edukativnih materijala sa znakom Školski medni dan uključujući slikovnicu edukativnog karaktera o pčelarstvu

Vremenski okviri projekta: 7. prosinca 2023. povodom obilježavanja Sv. Ambrozija, zaštitinika pčela i pčelara

Osnovna namjena projekta: Promocija meda s hrvatskih pašnjaka i edukacija učenika

Troškovnik djelatnosti za projekt: Projekt je financiran od strane Ministarstva poljoprivrede, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu

Način vrednovanja projekta: Izrada plakata, PPT prezentacije, povratne informacije od učenika

3.18. Građanska inicijativa „Dani kolektivne sadnje drveća“

Ime i prezime voditeljica:	Andrea Anić
Naziv i opis aktivnosti:	Uključivanje u akciju građanske inicijative „Dani kolektivne sadnje drveća“ – sadnja stabala u okolini škole
Planirani broj učenika:	Učenici 5.-ih razreda
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirode, negovanja okoliša i zaštite autohtonih vrsta drveća
Način realizacije aktivnosti:	Građanska inicijativa „Dani kolektivne sadnje drveća“ pokrenula je akciju kolektivne sadnje drveća diljem Hrvatske pod geslom „Zasadi drvo, ne budi panj“.
Vremenski okviri aktivnosti:	Studeni 2023.
Osnovna namjena aktivnosti:	Edukacija učenika o autohtonim biljnim vrstama, procesu sadnje i održavanja drveća; upoznavanje s problemom deforestacije i klimatskih promjena te ulogom svakog pojedinca u ublažavanju negativnog djelovanja ljudi na planetu Zemlju
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi potrošnih materijala i sadnica
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratne informacije od učenika i roditelja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objave na web stranici



3.19. Školski program prevencije korištenja sredstava ovisnosti „Imam stav“

Ime i prezime voditelja: Dea Valenta, Sanja Pilat Federici i Ines Pruginić

Naziv i opis aktivnosti: Program „Imam stav“ dio je Školskog preventivnog programa i provodit će se u 6. razredima. To je znanstveno utemeljeni program koji se sastoji od 12 radionica koje će se provoditi na satu razrednika. Cilj programa je razviti kod adolescenata vještine i kompetencije koje su im neophodne za odupiranje socijalnim utjecajima te proširiti njihovo znanje o sredstvima ovisnosti i njihovim štetnim posljedicama za zdravlje. Program provode isključivo educirani voditelji.

Planirani broj učenika: Učenici 6. razreda (32) i roditelji

Planirani broj sati: 24 sata



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje i učenje novih ponašanja da bi se ojačali stavovi i vještine koje pomažu adolescentima odupiranju pritiscima uzimanja sredstava ovisnosti, učenje životnih vještina

Način realizacija aktivnosti: Radionice za učenike i roditelje, izrada letaka

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan 2023. – travanj 2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Smanjivanje inicijalnog uzimanja sredstava ovisnosti i/ili odgađanju prelaska s eksperimentalne na redovitu upotrebu.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: /

Način vrednovanja aktivnosti: Evaluacija učenika i roditelja, povratna informacija učenika i roditelja, supervizija

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Pisanje izvješća o ŠPP-u i nastavak provođenja u narednoj školskog godini

3.20. Projekt „Rasplesani razredi“

Ime i prezime voditelja:	Marina Galić i Ilija Babić, vanjski suradnici iz Plesnog centra Studio iz Pule
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt „Rasplesani razredi“ - upoznavanje, usvajanje i razvijanje osnovnih plesnih koraka latino i klasičnih plesova (samba, bachata, engleski valcer, tango)
Planirani broj učenika:	Učenici 7. a/b razreda (42)
Planirani broj sati:	15 sati
Ciljevi aktivnosti:	Ples nije samom sebi svrha – on je edukacijsko sredstvo za postizanje cilja. Ples potiče djecu da sruše socijalne zapreke, izraze emocije preko tjelesnih pokreta, nauče se poštovanju i uvažavanju, kako se s pažnjom odnositi prema drugima, kako poboljšati samopouzdanje, komunikaciju i suradnju, te kako prihvatiti druge.
Način realizacija aktivnosti:	Radionice za učenike
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Kroz projekt „Rasplesani razredi“ voditelji uspostavljaju kontakt s djecom u postojećem okruženju i progovaraju o temeljnim vrijednostima kao što su međusobni respekt i samopoštovanje koji se kroz ples potiču i prakticiraju.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Sustavno praćenje i bilježenje učenika, njihovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti tijekom susreta
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnje napredovanje učenika, poboljšanje razredne atmosfere i okruženja.



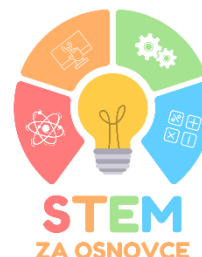
3.21. Školski projekt „STEM za osnovce“

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, Dolores Fabris i Dea Valenta

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „STEM za osnovce“ – radionice i predavanja iz STEM područja za učenike nižih i viših razreda

Planirani broj učenika: 306 učenika

Planirani broj sati: 20 sati



Ciljevi aktivnosti: Cilj školskog projekta „STEM za osnovce“ je upoznati učenike sa STEM područjem – što je STEM, gdje se primjenjuje, što rade stručnjaci u tim područjima te potaknuti njihov interes za predmetima koji pokrivaju to područje (fizika, kemija, biologija, matematika, geografija). Projektom se učenike želi uključiti u praktično istraživanje prirodnih, matematičkih i tehničkih fenomena i situacija u svakodnevnom životu, te ih potaknuti da istražuju, eksperimentiraju i razumiju prirodne pojave oko sebe.

Način realizacija aktivnosti: Tijekom školske godine organizirat će se različite radionice za učenike nižih i viših razreda. Radionice i predavanja održat će stručnjaci iz STEM područja.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

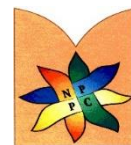
Osnovna namjena aktivnosti: Popularizacija znanstvenih područja, predstavljanje znanosti na djeci razumljiv i zabavan način s ciljem poboljšanja uspjeha učenika u STEM predmetima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: 2.400,00 EUR

Način vrednovanja aktivnosti: Povratne informacije od učenika i roditelja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika i nastavak provođenja projekta u narednoj školskog godini.

3.22. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“



Ime i prezime voditeljica:	Andrea Anić, ravnateljica i vanjska suradnica
Naziv i opis aktivnosti:	Davorka Parmač, tajnica Škole stvaralaštva 34. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ u jezično - umjetničkom području za darovitu djecu Republike Hrvatske
Planirani broj učenika:	350 učenika osnovnih i srednjih škola
Razred ili razredi:	Od 5. do 8. razreda 320 učenika i 30 učenika srednjih škola
Ciljevi aktivnosti:	Sve radionice u sedmodnevnom radu ostvaruju unaprijed dogovorenu temu, koju razrađuju izražajnim sredstvima karakterističnim za pojedino kreativno područje: riječ, zvuk, sliku i pokret.
Način realizacije aktivnosti:	Radionice iz područja riječi, zvuka, slike i pokreta, korelacija i integracija radionica i sadržaja
Vremenski okviri aktivnosti:	Od 6. do 13. travnja 2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na stvaralački rad pod stručnim voditeljstvom, primjena stvaralačkog modela rada i pozitivnih iskustava, primjena različitih metodičkih pristupa i njihova korelacija u ostvarivanju jezično-umjetničkih sadržaja, poticanje razvoja višestrukih kompetencija iz različitih grana umjetnosti kroz primjenu načela korelativnosti u nastavi, poticanje kreativnosti kao komponenata darovitosti, stjecanje različitih praktičnih vještina, razvijanje estetskih vrijednosti i socijalnih vještina...

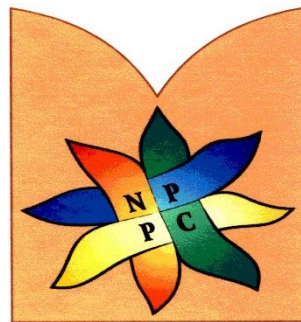
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: U financiranju sudjeluju: MZO, AZOO, županijski uredi, škole, roditelji i sponzori

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacija, novina na internetu, predstava, koncerta, izložbi; izvješća o radu, anketni listići o uspješnosti rada.

34. Škola stvaralaštva

NOVIGRADSKO PROLJEĆE

PRIMAVERA CITTANOVESE



Od 6. do 13. travnja 2024.

»Novigradsko proljeće«

Sva ljudska bića imaju potrebu i sposobnost stvaranja....Poticanje kreativnosti od najranije dobi jedna je od najboljih garancija za rast u zdravom okruženju samopoštovanja i međusobnog poštovanja – kritičkih sastojaka za izgradnju kulture mira.

Ali, kreativnost ne nastaje u vakuumu. Nju treba njegovati, dozvoliti joj slobodu postojanja i zakonom zaštićeni rast, bez represije i cenzure. UNESCO nastoji potaknuti društveno i zakonsko okruženje koje vodi ka kreativnim aktivnostima i kritičkom razmišljanju u svim njegovim pojavnostima. Tako ohrabruje individualnu kreativnost s korijenima u tradicionalnoj ili pučkoj kulturi, kao i industrijsku kreativnost koja izvlači snagu iz društvenih i ekonomskih institucija koje stimuliraju tržišne aktivnosti i inovacije.

www.unesco.org/culture/creativity

POVIJEST STARIJA

Škola dječjeg stvaralaštva započela je radom prije 48 godina u Novalji (Pag). Idejni začetnik okupljanja darovitih učenika je prof. Mirko Todorčić. Škola je radila 15 godina u Novalji pod nazivom "Listopad u Novalji". Prvih godina okupljala je 50 - 100 darovitih učenika s područja Istre i Primorja. Daroviti učenici pod stručnim vodstvom radili su u desetak radionica. Organizator je bila Referada za školstvo Rijeka.

POVIJEST MLAĐA

Prije 34 godine Škola preseljava u Novigrad istarski, te i nazivom postaje Škola dječjeg stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Ova jedinstvena Škola stvaralaštva darovite djece u jezično-umjetničkom području nastala je u svrhu poticanja darovitih učenika za izražavanjem riječju, slikom, zvukom i pokretom u uvjetima mentorske nastave radioničkog tipa.

POVIJEST NAJMLAĐA

Godine 1997. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava najveće promjene u organizacijskom smislu. Te godine Školu, kao dio školskog sustava, preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH. Od te godine u Školu dječjeg stvaralaštva dolaze daroviti osnovci i učitelji iz S V I H hrvatskih županija.

Godine 2009. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava još jedan kvalitativni pomak i ulazi u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje.

TEMELJI I NOSIVI ZIDOV

Osnivači Škole temeljili su svoje pretpostavke na mogućnostima ostvarivanja načela korelacije, integracije i vertikalnog slijeda u jezično-umjetničkom području. Ta se načela poštuju i danas. Rad Škole prati stručni pedagoško-psihološki tim, a bilježi se video-snimkama, fotografijama i pohranom svih uradaka.

SUDIONICI ŠKOLE STVARALAŠTVA:

1. DAROVITI UČENICI čija je darovitost otkrivena i potvrđena te koji žele svoju darovitost razvijati i unapređivati.

Planirani broj: 350 učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske

2. HOSPITANTI su učitelji koji u svojim sredinama u izvannastavnim aktivnostima postižu zapažene rezultate.

Planirani broj: 40 učitelja hospitanata iz svih županija Republike Hrvatske

3. VODITELJI su osobe koje su potvrđene u svojoj sredini vlastitim ugledom, radom i rezultatima bilo da se radi o uspješnim učiteljima ili drugim mentorima kao što su književnici, novinari, likovni, glazbeni, filmski umjetnici i koreografi.

Planirani broj: 20 – 22 voditelja radionica

4. STRUČNI TIM koji prati sveukupan rad Škole i daje prijedloge za njezino usavršavanje.

Planirani broj: 10 članova tima

5. UPRAVNI ODBOR izrađuje okvirni plan i program rada Škole stvaralaštva, priprema organizaciju i pravila sudjelovanja za učenike, hospitante i voditelje, skrbi za provedbu programa Škole stvaralaštva, usklađuje rad odbora i radionica te skrbi o materijalnim sredstvima.

Planirani broj: 6 članova

FINANCIRANJE

1. Županije, gradovi, škole

- + sedmodnevni boravak i rad darovitih učenika
- + svakodnevni programi, djelomično
- + akreditacije

2. Ministarstvo znanosti i obrazovanja

- + boravak i rad učitelja – hospitanata, voditelja radionica, stručnog tima, Odbora i gostiju,
- + honorar voditeljima radionica, stručnom timu i članovima Odbora,
- + troškovi svjedodžbi, priznanja, zahvalnica,
- + troškovi promidžbenog materijala (plakati, pozivnice prospekti),
- + djelomično: troškovi organizacije,
- + publikacije,
- + kulturno – umjetnički programi,
- + Otvaranje i Zatvaranje Škole stvaralaštva.

3. Istarska županija

- + boravak i rad darovitih učenika Istarske županije, djelomično

4. Grad Novigrad

- + rad učenika OŠ – SE RIVARELA i Talijanske osnovne škole
- + troškovi škole domaćina, djelomično

RADIONICE

RIJEČ



LITERARNA
SLIKOVNICA
SCENSKE
FILMSKA
NOVINE NA INTERNETU
RADIJSKA
TELEVIZIJSKA

POKRET



PLESNA
CIRKUSKE VJEŠTINE

SLIKA



KERAMIČKA
DIGITALNE ILUSTRACIJE
SLIKARSKO-SCENOGRAFSKA
SLIKARSTVO
FOTO
LUTKARSKA

ZVUK



SKLADATELJSKA
PJEVANJE
SCENSKA GLAZBA
ARANŽIRANJA I GLAZBENE
PRODUKCIJE

4. Implementacija građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja unutar školskog kurikuluma



4.1. Građanski odgoj

Građanski odgoj i obrazovanje omogućava mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama.

Građanski odgoj i obrazovanje u svom sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća dimenzije:

- 1. DRUŠTVENA** kroz koju se razvijaju socijalne i komunikacijske vještine važne za ophođenje s drugim ljudima te vještine nenasilnog rješavanja sukoba.
- 2. LJUDSKO - PRAVNA** kroz koju se uči o pravima i odgovornostima te kako zaštititi svoja i tuđa prava
- 3. POLITIČKA** kroz koju se uči o tome kako se u društvu donose odluke, zakoni i drugi propisi, tko se uključuje u taj proces i na koji način, što možemo učiniti da bismo sudjelovali u tim procesima, te kako je ustrojena državna uprava, a kako lokalna i županijska samouprava.
- 4. KULTURALNA** kroz koju se upoznaje vlastita kultura, prepoznaju doprinosi različitih kulturnih utjecaja na zajednicu te upoznaju druge kulture i razvija međusobno poštovanje.
- 5. GOSPODARSKA** ili **EKONOMSKA** potiče na promišljanje o radu, upravljanju financijama i svemu onom vezanom uz ekonomiju i novac.
- 6. EKOLOŠKA** nas usmjerava na važnost održivog razvoja i čuvanje prirodnih bogatstva.

Zbog raznovrsnih i sveobuhvatnih ciljeva te zahtjevnih i društveno angažiranih tema, metode koje se koriste trebaju biti interaktivne i praktične. Teme GOO primjerene su za provedbu radionica i projekata te za korištenje metoda kao što su rasprava, grupni rad, istraživački zadaci te ostale aktivnosti koje potiču razvijanje kritičkog mišljenja svakog pojedinca. Kurikulum građanskog odgoja zaseban je dokument pri našoj Školi.

	Međupredmetno	Sat razrednika	Izvanučioničke aktivnosti
RAZREDNA NASTAVA I. – IV. razred	Fond sati	Fond sati	Fond sati
	15	10	10
PREDMETNA NASTAVA V. – VIII. razred	20	5	10

4.2. Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja počeo se provoditi **eksperimentalno** u osnovnim i srednjim školama 2012./2013. školske godine.

Sadržaji i teme zdravstvenog odgoja **(70%) integrirani su u postojeće predmete** (Priroda i društvo, Priroda, Biologija, TZK,...) od prvog razreda osnovne do četvrtog razreda srednje škole.

Dodatni sadržaji (30 %) kurikulumu zdravstvenog odgoja integrirani su u sat razrednika–
do 12 sati godišnje.

Program zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja koji podrazumijeva povezanost **tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, duhovnog i socijalnog aspekta zdravlja.**

Program je podijeljen u 4 modula da bi se osigurala ravnoteža u zastupljenosti različitih aspekata zdravlja:

1. ŽIVJETI ZDRAVO

2. PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA

3. PREVENCIJA OVISNOSTI

4. SPOLNO/RODNA RAVNOPRAVNOST I SPOLNO ODGOVORNO PONAŠANJE

U našoj školi razrađen je izvedbeni plan i program u skladu s fondom sati koji je određen za svaki razred, a sukladno modulima koji se izvode. Dio programa Zdravstvenog odgoja koji propisuje sadržaje integrirane u nastavne programe predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti pridonosi cjelovitom sagledavanju zdravstvenog odgoja i obrazovanja te mu je cilj olakšati kroskurikularnu provedbu.

RAZREDNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		1. razred	2. razred	3. razred	4. razred
1.	Živjeti zdravo	6	6	6	5
2.	Prevenција nasilničkog ponašanja	2	3	2	2
3.	Prevenција ovisnosti	2	2	1	3
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	0	0	2	2
UKUPNO SATI		10	11	11	12

PREDMETNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		5. razred	6. razred	7. razred	8. razred
1.	Živjeti zdravo	4	3	5	4
2.	Prevenција nasilničkog ponašanja	4	2	2	2
3.	Prevenција ovisnosti	2	3	2	2
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	2	4	3	4
UKUPNO SATI		12	12	12	12

GLAZBENI ODJEL PRI OŠ-SE RIVARELA NOVIGRAD-CITTANOVA

5. Školski kurikulum Glazbenog odjela

Školska godina 2023./2024.



Učitelji/ce:

**Nataša Blašković
Svetlana Modrušan
Ivan Šuran
Martina Kurelić
Diego Vitasović**

5.1. Javni nastupi učenika



5.1.1. Izvannastavne aktivnosti

	PRIPREMA JAVNIH NASTUPA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Priprema učenika za javne nastupe i koncerte Glazbenog odjela, privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika.
NOSITELJ PROGRAMA	Ivan Šuran, prof.
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	36 sati godišnje
TROŠKOVNIK	0,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

	KOMORNA GLAZBA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Priprema učenika za skupno muziciranje, javne nastupe i koncerte Glazbenog odjela. Cilj je osvijestiti potrebu stalnog učenja, vježbanja i usavršavanja sluha. Namjena aktivnosti je razvijati učenikove sposobnosti i vještine, osvijestiti potrebu stalnog vježbanja i usavršavanja sluha te usvojiti znanja potrebna za bolje razumijevanje i izvođenje glazbe u komornom sastavu. Aktivnost je namijenjena učenicima koji vole skupno muziciranje i žele se pripremati za natjecanja.
NOSITELJ PROGRAMA	Svetlana Modrušan, prof.
PROSTOR	Glazbeni kabinet; Višenamjenski prostor
VREMENIK	72 sata godišnje
TROŠKOVNIK	0,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Način vrednovanja: Razgovor i samovrednovanje, reakcije učenika, nastavnika i ostale publike na javnim nastupima, razgovor o izvedbama, analiziranje/samoprosudba istih. Način korištenja rezultata vrednovanja: Poticaj i primjer učeniku i ostalim učenicima za daljnji napredak

5.1.2. Produkcije

	ZAJEDNIČKE PRODUKCIJE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika cijelog glazbenog odjela. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2023. do svibnja 2024. godine
TROŠKOVNIK	30,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

	INTERNE PRODUKCIJE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika po klasama. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2023. do svibnja 2024. godine
TROŠKOVNIK	30,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

5.1.3. Koncerti

	MALI BOŽIĆNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima skromnijih glazbenih sposobnosti radost uživanja u glazbi u predbožićnom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnjim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2023. godine
TROŠKOVNIK	15,00 EUR (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

	BOŽIĆNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima sa spremnim glazbenim repertoarom radost uživanja u glazbi u adventskom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnjim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2023. godine
TROŠKOVNIK	50,00 EUR (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

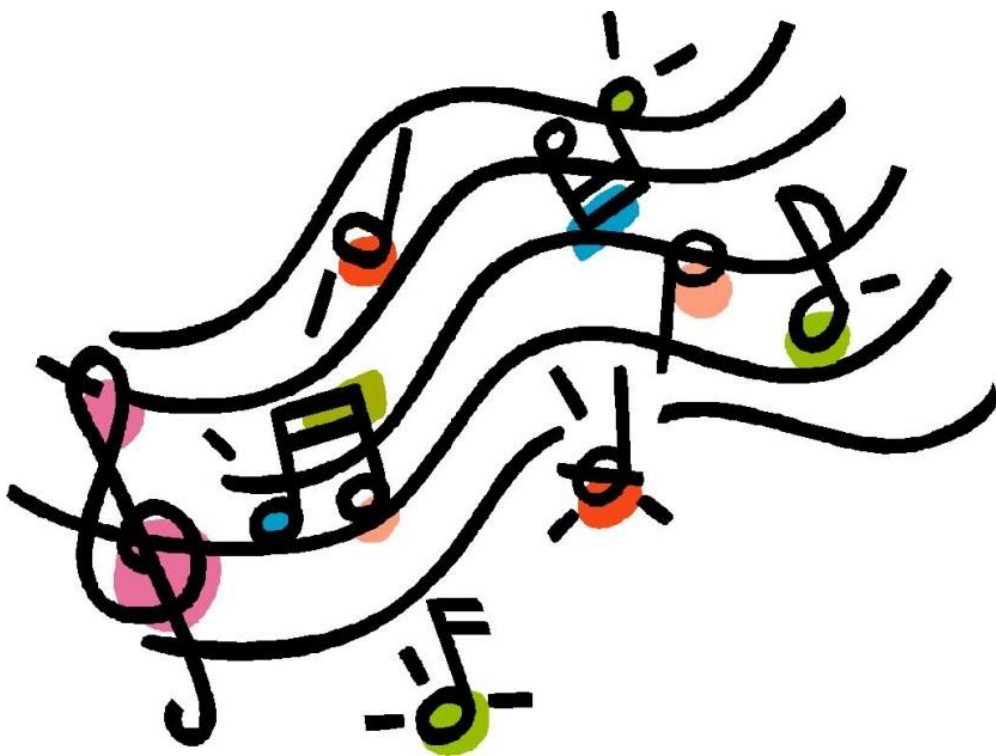
	PROLJETNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti će učenicima i roditeljima radost uživanja u glazbi. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	ožujak / travanj 2024. godine
TROŠKOVNIK	10,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	KONCERT UČENIKA PRVOG RAZREDA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncert je namijenjen zajedničkom nastupu učenika koji završavaju 1. razred Glazbenog odjela. Cilj je u veseloj i opuštenoj atmosferi priuštiti prvašima koncertni nastup lišen stresa i nervoze. Koncert predstavlja i završni ispit iz instrumenta, u skladu s godišnjim planom i programom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici 1. razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja / početak lipnja 2024. godine
TROŠKOVNIK	15,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u pripremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom. Provjera naučenog programa prema individualnim sposobnostima učenika.

	EDUKACIJSKI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj edukacijskog koncerta jest predstavljanje rada Glazbenog odjela mlađim uzrastima. Koncert je koncipiran u obliku nekolicine koncerata na školskim hodnicima. Na svakom kutku u školi, učenici Glazbenog odjela sviraju razne instrumente predstavljajući vršnjacima svoje glazbene sposobnosti. Na taj način pokušavaju pridobiti interes mlađe populacije za sviranje instrumenata i rast uz glazbu.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Učionice i hodnici škole OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja 2024. godine
TROŠKOVNIK	50,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u spremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom.

	ZAVRŠNI KONCERT UČENIKA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Nastup učenika Glazbenog odjela krajem nastavne godine na kojem uz nazočnost roditelja učenici prezentiraju svoja postignuća i stečene vještine tijekom nastavne godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela, Crkva Sv. Ivana Krstitelja (Dajla)
VREMENIK	lipanj 2024. godine
TROŠKOVNIK	80,00 EUR (izrada plakata, programa i pozivnica za koncert, domjenak za učenike)
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine 2023./2024. Vrednovanje postignutih rezultata, uručivanje pohvala nagrađenim učenicima.

5.2. Gostovanja



5.2.1. Susreti

	GLAZBENI ZVUCI, ROVINJ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela Istarske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Franjevački samostan, Rovinj
VREMENIK	početak svibnja 2024. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI KLAVIRA, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorsko-goranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorice i učenici klavirskog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Ožujak/travanj 2024.
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI HARMONIKE, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorsko-goranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesor i učenici harmonikaškog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Veljača/ ožujak 2024. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI GITARE, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorica i učenici gitarističkog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Ožujak / travanj 2024. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	OSTALA GOSTOVANJA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj programa jest omogućiti učenicima i učiteljima Glazbenog odjela da se uz glazbu upoznaju sa dostignućima svojih vršnjaka te upoznaju sa raznim načinima pedagoškog rada i raznovrsnim glazbenim programima. Gostovanja i suradnje glazbenih škola ujedno predstavljaju i nagradu učenicima i učiteljima za njihov trud i rad tijekom godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	• OGŠ: Poreč, Umag, Labin, Rijeka, Pula, Pazin • Općina Grožnjan
VREMENIK	Školska godina 2023.-2024.
TROŠKOVNIK	Putni trošak i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u dolasku na koncerte, motivacija za daljnji rad i usavršavanje.

5.3. Natjecanja i smotre

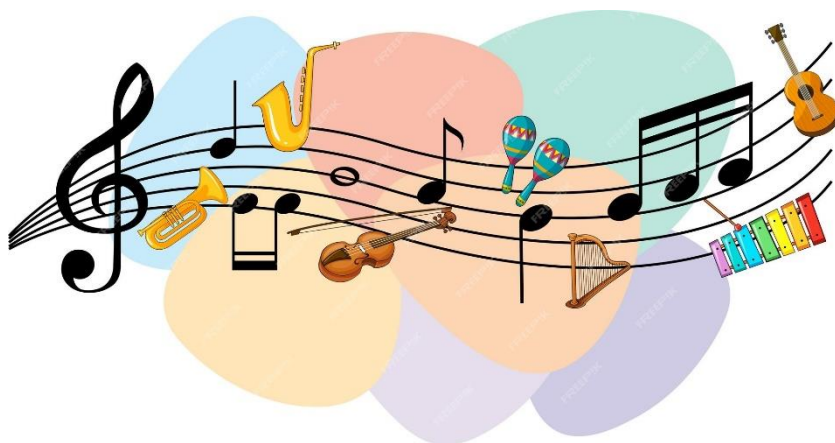


	NATJECANJA I SMOTRE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Promocija i promoviranje solo instrumenta te komornog muziciranja, druženje učenika, razmjena iskustva te prisustvovanje na koncertima. Sudjelovanje na natjecanjima te na njima postići visoke rezultate predstavlja rezultat kvalitetnog rada učitelja te velikog truda i zalaganja učenika. Da bi to postigli učitelji neumorno rade sa svojim nadarenim učenicima.
NOSITELJ PROGRAMA	Glazbeni odjel pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR I MJESTO	Ove školske godine planira se sudjelovati na sljedećim natjecanjima: • Međunarodno natjecanje Jurica Murai, Varaždin • Međunarodno pijanističko natjecanje, Tivat • Međunarodni susret harmonikaša, Pula • Natjecanje pijanista Z. Grgošević, Sesvete • Međunarodno natjecanje Sonus op.3, Križevci • Natjecanje komornih sastava, Opatija • HDGPP natjecanja pijanista • Susreti harmonikaša, Pula • Međunarodno harmonikaško natjecanje, Erbezzo

	• Međunarodno harmonikaško natjecanje Idrija (SLO) • Smotra mladih pijanista/Zaklada „Dr.Ing.Dino Škrapić, MBA • ” Smotra dječjeg glazbenog stvaralaštva Istarske županije”, Pula (ožujak 2024.)
--	--

NAČIN REALIZACIJE	Natjecanje učenika koji pokazuju iznimne rezultate i želju za natjecanjem
VREMENIK	Školska godina 2023./2024.
TROŠKOVNIK	Ovisno o broju učenika, mjestu i trajanju natjecanja: • putni trošak (autobusna karta, dnevnice, smještaj) • kotizacija za sudjelovanje na natjecanju
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u pripremanju gradiva, zajednička analiza nastupa na natjecanju, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred komisijom, praćenje napretka učenika, razvijanje samopouzdanja i kritičkog osvrta, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

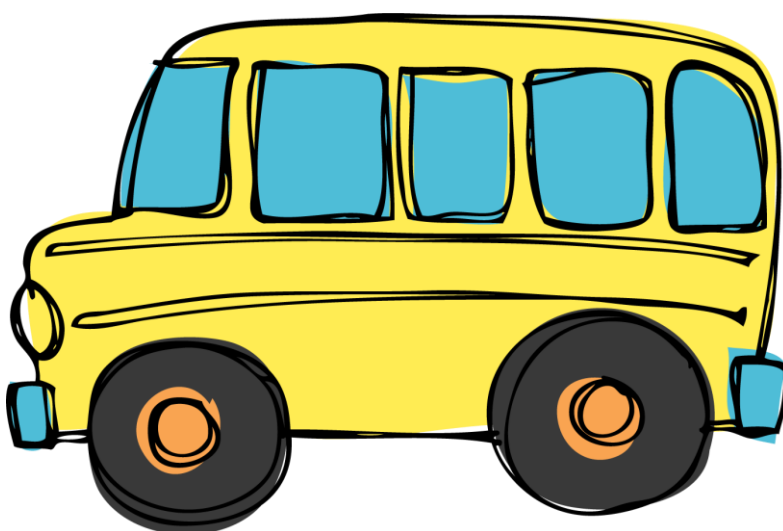
5.4. Predavanja i radionice



	RADIONICE
OPIS	Radionica za učenike polaznike Glazbenog odjela i školskog zbora „Izazovi dviju škola“
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Ojačati samopouzdanje učenika, poboljšati vještine upravljanja vremenom.
NOSITELJ PROGRAMA	Psihologinja Dea Valenta
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

	PREDAVANJE
OPIS	Predavanje i susret s roditeljima „Roditelji glazbenjaka“
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Upoznati roditelje s izazovima koje djeca prolaze pohađanjem redovne škole i glazbene škole, potaknuti razumijevanje osobitosti takve situacije, osnažiti roditelje u pružanju podrške djetetu
NOSITELJ PROGRAMA	Psihologinja Dea Valenta
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Evaluacija upitnikom.

5.5. Terenska nastava



	POSJET HNK-u IVANA PL. ZAJCA, RIJEKA GLAZBENI POUČAK TEOREMA MUSICALE - ciklus edukativnih koncerata, PULA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Odabir primjerenog i poučnog programa iz sezonske ponude HNK-a 2023./2024.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela
VREMENIK	Listopad 2023./lipanj 2024. godine, Rijeka Listopad 2023., Pula
TROŠKOVNIK	Autobusni prijevoz, ulaznice; putni troškovi i dnevnice za profesore

5.6. Stručna usavršavanja i aktivni



	STRUČNA USAVRŠAVANJA PROFESORA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Permanentno stručno usavršavanje profesora neophodno je za rad u školi. Profesori škole sudjeluju na svim trožupanijskim aktivima, kao i regionalnim i državnim seminarima u organizaciji HDGPP-a, Agencije za odgoj i obrazovanje i sl.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela Novigrad
PROSTOR I MJESTO	• Plenum HDGPP-a, Slavonski Brod • Zagreb - Svečani koncert i podjela nagrada u povodu Dana HDGPP-a • CENTAR IZVRSNOSTI - Seminari HDGPP-a • Plenum HDGPP-a, Makarska
VREMENIK	Rujan 2023. – kolovoz 2024. godine
TROŠKOVNIK	Putni troškovi, troškovi boravka te dnevnice
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Stručna usavršavanja pedagoga. Analiza njihovog rada kroz postignute rezultate s učenicima

5.7. Dopunska i dodatna nastava



	DOPUNSKA NASTAVA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni nastavni program klavira. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osviješćivanje važnost redovite vježbe i ponavljanja savladanog gradiva.
NOSITELJ PROGRAMA	Ivan Šuran, prof.
PROSTOR	Višenamjenski prostor
VREMENIK	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Troškovi fotokopiranja
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenicovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

	DODATNA NASTAVA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u klaviru.
NOSITELJ PROGRAMA	Ivan Šuran, prof.
PROSTOR	Višenamjenski prostor
VREMENIK	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Troškovi fotokopiranja
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zahtjevniji i posebno prilagođeni zadaci, složenije izvedbe, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja. Javni nastupi i sudjelovanje na koncertima.



Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 756 005 / 758 602

Fax: 052 756 218

E-pošta: ured@os-rivarela-novigrad.skole.hr

<http://os-rivarela-novigrad.skole.hr/>

www.novigradsko-proljece.com

